



**TÜRKİYE
YÜZYILI**

100 ★

TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

**T.C.
NİĞDE VALİLİĞİ
BAĞLAMA ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

2024-2028 STRATEJİK PLANI



**TÜRKİYE
YÜZYILI**

100

TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

T.C.
NİĞDE VALİLİĞİ
BAĞLAMA ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ



2024-2028 STRATEJİK PLANI



**TÜRKİYE
YÜZYILI**

100
TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI



“Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonrada istiklal ve istikballerini kaybederler”.

Mustafa Kemal ATATÜRK



TÜRKİYE
YÜZYILI

100

TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nahi hilal!
Kâhraman mıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Baştağın yerleri "tozrak" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazsıkır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Hüda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şehadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-varsa-İsâm,
Her cihthandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-u mücedrad gibi yerden na şım,
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şahi hilal!
Olusun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok zambilal:
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AHİ ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Atatürk



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, illebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcutiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dâhil ve harici, beshakların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şartlarını düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şartlar, çok namussal bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsal görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanını, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girmiş, bütün ordular dağılmış ve memleketin her köşesi bittü ilgal edilmiş olabilir. Bütün bu şartlardan daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dâhilinde, iktidara sahip olanlar gaffel ve dâlel ve hatta hyareti içinde bulunabilirler. Hatta bu hükûdar sâhipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakir u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladlı İste, bu ahval ve şartlar içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asili kanda, mevcuttur!

M. Atatürk



TÜRKİYE
YÜZYILI

100

TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

İli: Niğde		İlçesi: Merkez			
Adres:	Bağlama Belediyesi Cumhuriyet Mahallesi Dış Kapı No:13MERKEZ/NİĞDE	Coğrafi Konum (link)	https://goo.gl/maps/Fsctt5Www8F2		
Telefon Numarası:	0388 279 4217	Faks Numarası:	-		
e- Posta Adresi:	711627@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	http://baglamaortaokulu.meb.k12.tr/		
Kurum Kodu:	711627	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1954		Toplam Çalışan	12		
Öğrenci Sayısı:	Kız	68	Öğretmen Sayısı	Kadı	7
	Erkek	59		Erkek	3
	Toplam	127		Toplam	10
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:25,4	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:31,75		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:15,87	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	:1		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı	7 Lira 87 Kuruş	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	5 Yıl		



**TÜRKİYE
YÜZYILI**



TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

SUNUŞ

Okulumuz, çağdaş bir eğitim seviyesine ulaşmak için bilimin öncülüğünde sürekli yenilenmeyi ve değişimi kendisine ilke olarak benimsemiş ve bulunduğu ortamdan başlayarak planlanan zaman içinde örnek bir eğitim kurumu olmayı hedeflemektedir. Kalıcı ve kaliteli bir eğitim kültürü oluşturmak için kaynakları etkili kullanma, çevre okul işbirliğini geliştirme, katılımcı bir eğitim anlayışı oluşturma, araştıran, sorgulayan, var olanla yetinmeyen, geleceğe yönelik planlar yapan bireyler yetiştirme amacındadır.

Başöğretmen Atatürk'ü örnek alan bizler; Çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren öğrenciler yetiştirmek için ve geleceğimizin teminatı olan öğrencilerimize daha iyi imkânlar sunmak, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyetinin çitasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olmaları amacıyla öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde azim ve kararlılıkla çalışmaktayız.

Bağlama Ortaokulu olarak en büyük amacımız yalnızca ilköğretim mezunu çocuklar yetiştirmek değil, girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayati aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek nesiller yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Bu bağlamda Milli Eğitim Bakanlığı; merkez, taşra ve yurt dışı teşkilatı ile bağlı okul ve kurumlarda yürütülen faaliyetlerin “stratejik planlama” anlayışıyla gerçekleştirilmesi kararını almıştır.

Eğitimde stratejik planlama sonucunda veli ve öğrenci beklentilerine cevap vermeyi asıl amaç edinen, çalışanlarına değer veren, ekip çalışması ile tüm işlemlerde sürekli iyileştirmeyi hedefleyen, kendi kendini geliştiren, yenileyen, değerlendiren ve sorgulayan bir okul ortaya konulmak istenmektedir. Bağlama Ortaokulu Stratejik Planı (2024–2028)'nda belirtilen amaç ve hedeflere ulaşmamız Okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Strateji Yönetim Ekibi'ne, öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Selçuk ÖZTÜRK
Okul Müdürü



**TÜRKİYE
YÜZYILI**



TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

İçindekiler

1.GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ.....	8
1.1.Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi	8
1.2.Planlama Süreci	9
2.DURUM ANALİZİ.....	9
2.1.Kurumsal Tarihçe	9
2.2.Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi.....	10
2.3. Mevzuat Analizi	11
2.4.Üst Politika Belgelerinin Analizi.....	12
2.5.Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi	13
2.6.Paydaş Analizi.....	14
2.7.Kuruluş İçi Analiz	20
2.7.1.Teşkilat yapısı	21
2.7.2. İnsan Kaynakları	22
2.7.3. Teknolojik Düzey	40
2.7.4.Mali Kaynaklar	41
2.7.5.İstatastiki Veriler	42
2.8.Dış Çevre Analizi (PESTLE)	49
2.9.Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi.....	50
2.10.Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi.....	51
3.GELECEĞE BAKIŞ	52
3.1. Misyon	52
3.2. Vizyon	52
3.3. Temel Değerler	52
4.AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ	53
4.1. Amaçlar	53
4.2.Hedefler	54
4.3. Performans Göstergeleri	55
4.4. Stratejilerin Belirlenmesi	63
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	64
6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler	64



TÜRKİYE
YÜZYILI



TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

1.GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1.1.Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

2024-2028 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi Tablosu

Strateji Geliştirme Kurulu Bilgileri		Stratejik Plan Ekibi Bilgileri	
Adı Soyadı	Ünvanı	Adı Soyadı	Ünvanı
Selçuk ÖZTÜRK	Okul Müdürü	MEHMET SAYIN	Müdür Yardımcısı
Ramazan KORKMAZ	O.A.B. Başkanı	ORHAN ÖZDEMİR	Öğretmen
Merve DOĞANAY	Öğretmen	MERVE SOYLU	Öğretmen
Ebru ATABEY	Öğretmen	BAYRAM ERDOĞAN	Veli
		ÖKMEN ERDOĞAN	Veli



TÜRKİYE
YÜZYILI



TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

1.2. Planlama Süreci

Bağlama Ortaokulu Müdürlüğü 2024-2028 Dönemi stratejik planlama çalışmaları Milli Eğitim bakanlığının 2013/26 sayılı genelgesi başlamıştır. İlk olarak Stratejik Planlama Üst Kurulu oluşturulmuştur. Daha sonra Müdürü Yardımcısı Mehmet SAYIN'ın yönetiminde okul Stratejik Planlama Ekibi kurulmuştur.

Daha sonra durum analizine veri oluşturması amacıyla öncelikle paydaş analizi yapıldı. Paydaş analizinden sonra kurum paydaşlarına memnuniyet anketleri düzenlendi. Stratejik Planlama çalışmalarını veri oluşturması amacıyla okuldaki diğer müdür yardımcılarında okul faaliyetleri ile ilgili istatistik bilgileri istendi.

Paydaş anketleri sonrası Stratejik Planlama Çalıştayı'na hazırlık amacıyla çalışmaya katılacak kişilere Selçuk ÖZTÜRK tarafından eğitim verildi. Yapılan eğitim sonrası başlayan çalıştayda Bağlama Ortaokulu Müdürlüğü'nün 2024-2028 Stratejik Planı hazırlanmıştır. Yapılan çalıştaylarda okulumuzun tüm paydaşlarının görüş düşünceleri ve beklentileri dikkate alınmaya çalışılmıştır.

Daha sonra çalışmalar yapılarak Stratejik Plana son hali verilmiştir.

2. DURUM ANALİZİ

2.1. Kurumsal Tarihçe

OKULUMUZUN TARİHÇESİ

Okulumuz resmi kayıtların incelenmesi ve köy büyüklerinden edinilen bilgilere göre 1954 yılında birinci sınıfa ilk kaydını yapmış ve eğitim-öğretime 1957 de açılmıştır. Okulumuzun açılışında emeği geçen Niğde Valisi Sayın Hilmi İNANÇ ile köy muhtarı, halk arasında Topal Hacı namıyla anılan Hacı Mehmet KARAKUZU ve köy halkı açılış töreni yapmışlardır. Okulumuz üç dersane ve bir öğretmen odası olarak hizmete girmiştir. Öğretmen sayısı birdir. Öğretmenin adı Eğitimci Muhittin DAVARCI idi. Öğrenci sayısı 39 erkek 8 kız toplam 47 idi. Öğretim şekli normal birleştirilmiş sınıftı. Okulumuz ilk mezununu 8 öğrenci ile 13.05.1960'da vermiştir. Okulumuzdan mezun olan öğrencilerden orta, yüksek okullara giden öğrenciler yok denecek kadar azdır.

Yıllar geçtikçe okulumuzun öğrenci ve öğretmen sayılarında büyük artışlar görülmektedir. Çevre köy ve kasaba okullarına kıyasla okulumuz öğretmen ve öğrenci sayısı bakımından kalabalık bir kadroya sahiptir. Kasabamızda 1987 eğitim-öğretim yılında Ortaokul açıldı. Öğrencilerimiz bu okula devam etmişlerdir. 1998 Yılında da İlköğretim statüsüne geçen okulumuz 2011 yılından itibaren okulların dönüşümü ile ortaokul olarak faaliyetlerine devam etmektedir.



TÜRKİYE
YÜZYILI



TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

2.2.Uygulanmakta Olan Planın Değerlendirilmesi

Uygulanmakta olan Stratejik Planı değerlendirilmesi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Hedef eylem ve yapılan eylemler incelendiğinde, kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapıldı, devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapıldı, devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılamadı, ancak WhatsApp üzerinden, sınıf rehber öğretmenleri ve okul rehber öğretmenleri tarafından bilgilendirme yapıldı. Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa eksikliği tamamlandı. Okul düzenini bozan öğrencilere karşı rehberlik hizmeti yapıldı. Öğrencilere Okul bünyesinde Konu tarama testi yapıldı, öğrencilere yönelik Deneme sınavı düzenlendi. Okul voleybol, futbol, atletizm, hentbol takımı kurularak turnuvalara katılım sağlandı ve dereceler elde edildi. Kitap okuma yarışması, resim yarışması, yapıldı. Öğrencilere, Meslekler ve kariyer sunumu, Lise Giriş Sınavı Sunumu, etkili ders çalışma sunumu yapılacak, Tütün, Alkol, Madde ve Teknoloji Bağımlılığı sunumu yapıldı. Velilere Lise Giriş Sınavı Sunumu ve Meslekler ve kariyer sunumu yapıldı. Yönetici, öğretmen ve diğer personellerin kişisel ve mesleki gelişimi için, yıllık merkezi veya mahalli hizmet içi eğitim faaliyetlerinden en az birine katılımı sağlandı. Bilgi birikimi ve tecrübe paylaşımını artırmak amacıyla kurum/kuruluş ve STK'larla insan kaynaklarının geliştirilmesi kapsamında yapılan ortak faaliyetlere katılım sağlandı.

Sonuç olarak, Konaklı Ortaokulu 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin 8'inde %75- %90 aralığında, 14 ünde %80-%90 aralığında performans gösterildiği tespit edilmiştir

İyileşmeler:

- 1) Okul binasında ve fiziki mekanlarda iyileştirilmeler yapılmıştır.
- 2) Okul binasının iç ve dış temizliği sağlanmıştır.
- 3) Okul binasında öğrencilerin güvenlikleri sağlanmıştır.
- 4) Okul bahçesi daha kullanışlı ve estetik hale getirilmiştir.
- 5) Okul binası iş sağlığı ve güvenliği standartlarına uygun hale getirilmiştir.

Sorunlar:

- 1) Yeterli sayıda kültürel ve sportif faaliyet yapılamaması.
- 2) Velilerin okul idaresine ve öğretmenlere yeterli seviyede destek vermemeleri.
- 3) Çalışanlara yönelik yapılan suçlamalarda velilere yaptırımların yetersiz olması.
- 4) Okul binasının dışında tarım arazilerinin olması ve tarımsal çalışmaların okula etkisinin (Toz, zirai ilaç vb.) bulunması.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Sonuç olarak, Bağlama Ortaokulu 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin 6'inde %77- %92 aralığında, 11 ünde %70-%80 aralığında performans gösterildiği tespit edilmiştir.



2.3. Mevzuat Analizi

Tablo 2. Mevzuat analizi tablosu

Yasal Yükümlülük	Dayanak	Tespitler	İhtiyaçlar
Okulumuz "Dayanak" başlığı altında sıralanan Kanun, Kanun Hükmünde Kararname, Tüzük, Genelge ve Yönetmeliklerdeki ilgili hükümleri yerine getirmek "Eğitim-öğretim hizmetleri, insan kaynaklarının gelişimi, halkla ilişkiler, stratejik plan hazırlama, stratejik plan izleme- değerlendirme süreci iş ve işlemleri" faaliyetlerini yürütmek. Resmî kurum ve kuruluşlar, sivil toplum kuruluşları ve özel sektörle mevzuat hükümlerine aykırı olmamak ve faaliyet alanlarını kapsamak koşuluyla protokoller ve diğer iş birliği çalışmalarını yürütmek Ortaöğretim öğrencilerinin okulakayıt, sınıf geçme, devam devamsızlık, sosyal sorumluluk çalışmaları vb. İş ve işlemleri	T.C. Anayasası 1739 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu 652 Sayılı MEB Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname 222 Sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu (Kabul No: 5.1.1961, RG: 12.01.1961 / 10705-Son Ek ve Değişiklikler: Kanun No: 12.11.2003/ 5002, RG: 21.11.2003) 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu 3308 Sayılı Mesleki Eğitim Kanunu 439 Sayılı Ek Ders Kanunu 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu MEB Personel Mevzuat Bülteni Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği MEB Millî Eğitim Müdürlükleri Yönetmeliği (22175 Sayılı RG Yayınlanan) Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği 26 Şubat 2018 tarihinde yayımlanan Kamu İdarelerinde Stratejik Planlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği MEB Eğitim Kurulları ve Zümreleri Yönergesi	Müdürlüğümüzün hizmetlerini mevzuattaki hükümlere uygun olarak yürütmektedir. Diğer kurumlarla iş birliği gerektiren çalışmalarda gerek tabi olduğumuz mevzuatları arasında uyumsuzluk ortaya çıkabilmektedir. Tabi olduğumuz mevzuatın kapsamı, Müdürlüğümüzün yetkilerini çeşitlendirmekle birlikte sınırlamaktadır. Kurumsal kültürümüz, mevzuatta sık yaşanan değişikliklere hazırlıklı olmasına rağmen öğrenci ve velilerimizden oluşan paydaşlarımız, yeni vefarklı çalışmalara uyuma direnç göstermektedir. Mevzuat itibarıyla öğrenci velilerinin eğitim faaliyetlerine müdahale alanını sınırlandıran herhangi bir mekanizma bulunmamaktadır.	Diğer kurumlarla iş birliğinde, yetkilerinin genişletilmesi Mevzuat itibarıyla Okul Müdürlerinin yetkilerinin artırılması Eğitim uygulamaları konusunda ulusal düzeyde tanıtım çalışmaları yaparak öğrenci velilerinin bilgilendirilmesi Mevzuatta ihtiyaç duyulan değişikliklerde "yenileme" çalışmaları yerine "güncelleme" çalışmalarına yer verilmesi Öğrenci velilerine eğitim faaliyetlerine müdahale alanlarının sınırlandırılması için yasal tedbirlerin alınması Mevzuatın, çalışanların kendilerini güvende hissedebileceği şekilde yeniden düzenlenmesi



2.4.Üst Politika Belgelerinin Analizi

Tablo 3. Üst Politika Belgeleri analizi tablosu

Üst Politika Belgesi	İlgili Bölüm/Referans	Verilen Görev/İhtiyaçlar
5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu	9. Madde, 41. Madde	Kurum Faaliyetlerinde bütçenin etkin ve verimli kullanımı Stratejik Plan Hazırlama İzleme ve Değerlendirme Çalışmaları
30344 sayılı Kamu İdarelerinde Stratejik Plan Hazırlamaya İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik (26 Şubat 2018)	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
2019-2021 Orta Vadeli Program	Tümü	Bütçe çalışmaları
MEB 11. Kalkınma Planı Politika Önerileri	Önerilen politikalar	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
MEB Kalite Çerçevesi	Tümü	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
MEB 2018 Bütçe Yılı Sunuşu	Tümü	Bütçe çalışmaları
2017-2023 Öğretmen Strateji Belgesi	Tümü	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi
OECD 2018 Raporu	Türkiye verileri	Stratejilerin belirlenmesi
2017-2018 MEB İstatistikleri	Örgün Eğitim İstatistikleri	Hedef ve göstergelerin belirlenmesi
Kamu İdareleri İçin Stratejik Plan Hazırlama Kılavuzu (26 Şubat 2018)	Tümü	5 yıllık hedefleri içeren Stratejik Plan hazırlanması
2018/16 sayılı Genelge, 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları (18 Eylül 2018)	Tümü	2019-2023 Stratejik Planının Hazırlanması
MEB 2019-2023 Stratejik Plan Hazırlık Programı (18 Eylül 2018)	Tümü	2019-2023 Stratejik Planı Hazırlama Takvimi
MEB 2019-2023 Stratejik Planı	Tümü	MEB Politikaları Konusunda Taşra Teşkilatına Rehberlik
Kamu İdarelerinde Hazırlanacak Performans Programları Hakkında Yönetmelik	Tümü	5 yıllık kurumsal hedeflerin her bir mali yıl için ifade edilmesi
Kamu İdarelerinde Hazırlanacak Faaliyet Raporu Hakkında Yönetmelik	Tümü	Her bir mali yıl için belirlenen hedeflerin gerçekleşme durumlarının tespiti, raporlanması
Niğde İl Millî Eğitim Müdürlüğü 2024-2025 Stratejik Planı	Tümü	Hedef ve stratejilerin belirlenmesi



TÜRKİYE
YÜZYILI



TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

2.5.Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetlerin Belirlenmesi

Tablo 3A. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetleri tablosu

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
A- Eğitim-Öğretim Hizmetleri	<ol style="list-style-type: none">1. Eğitim-öğretim iş ve işlemleri2. Ders Dışı Faaliyet İş ve İşlemleri3. Özel Eğitim Hizmetleri4. Kurum Teknolojik Altyapı Hizmetleri5. Anma ve Kutlama Programlarının Yürütülmesi6. Sosyal, Kültürel, Sportif Etkinlikler7. Öğrenci İşleri (kayıt, nakil, ders programları vb.)8. Zümre Toplantılarının Planlanması ve Yürütülmesi
B- Stratejik Planlama, Araştırma-Geliştirme	<ol style="list-style-type: none">1. Stratejik Planlama İşlemleri2. İhtiyaç Analizleri3. Eğitime İlişkin Verilerin Kayıtlanması4. Araştırma-Geliştirme Çalışmaları5. Projeler Koordinasyon6. Eğitimde Kalite Yönetimi Sistemi (EKYS) İşlemleri
C- İnsan Kaynaklarının Gelişimi	<ol style="list-style-type: none">1. Personel Özlük İşlemleri2. Norm Kadro İşlemleri3. Hizmet İçi Eğitim Faaliyetleri
D- Fiziki ve Mali Destek	<ol style="list-style-type: none">1. Okul Güvenliğinin Sağlanması2. Ders Kitaplarının Dağıtımı3. Taşınır Mal İşlemleri4. Taşınır Eğitim İşlemleri5. Temizlik, Güvenlik, Isıtma, Aydınlatma Hizmetleri6. Evrak Kabul, Yönlendirme ve Dağıtım İşlemleri7. Arşiv Hizmetleri8. Sivil Savunma İşlemleri
E-Denetim ve Rehberlik	<ol style="list-style-type: none">1. Okul/Kurumların Teftiş ve Denetimi2. Öğretmenlere Rehberlik ve İşbaşında Yetiştirme Hizmetleri3. Ön İnceleme, İnceleme ve Soruşturma Hizmetleri
F-Halkla İlişkiler	<ol style="list-style-type: none">1. Bilgi Edinme Başvurularının Cevaplanması2. Protokol İş ve İşlemleri3. Basın, Halk ve Ziyaretçilerle İlişkiler4. Okul-Aile İşbirliği
G-Rehberlik faaliyetleri	<ol style="list-style-type: none">1. Öğrencilere rehberlik yapmak2. Velilere rehberlik etmek3. Rehberlik faaliyetlerini yürütmek



TÜRKİYE
YÜZYILI



TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

2.6. Paydaş Analizi

Kurumumuzun faaliyet alanları dikkate alınarak, kurumumuzun faaliyetlerinden yararlanan, faaliyetlerden doğrudan/dolaylı ve olumlu/olumsuz etkilenen veya kurumumuzun faaliyetlerini etkileyen paydaşlar (kişi, grup veya kurumlar) tespit edilmiştir.

Tablo 3B .iç dış paydaş tablosu

Paydaş Adı	İç Paydaş	Dış Paydaş
Niğde İl Milli Eğitim Müdürlüğü		√
Okul Müdürümüz	√	
Öğretmenlerimiz	√	
Öğrencilerimiz	√	
Velilerimiz		√
Personelimiz	√	
İl Müftülüğü		√
İl Emniyet Amirliği		√
İl Toplum Sağlığı Merkezi		√
Diğer Eğitim Kurumları		√
Özel Sektör		√
Sivil Toplum Kuruluşları		√
OAB, Mez. Drn, Anneler Birl.		√
İlçe Belediye Başkanlığı		√
Diğer Kurum ve Kuruluşlar		√



TÜRKİYE
YÜZYILI



TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

Tablo 4. Yararlanıcı Ürün Tablosu

Ürün/Hizmet	Personel İşleri	Rehberlik ve Yönlendirme	Öğrenci başarısının değerlendirilmesi	Öğrenci kayıt, kabul ve devam işleri	Öğrencilere Ücretsiz Ders Kitabı Dağıtımı	Sınav İşleri	Sınıf geçme işleri	Öğrenim belgesi	Sportif Faaliyetler	Sosyal ve Kültürel Faaliyetler	Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi	Öğrenci sağlığı ve güvenliği	Mezunlar (Öğrenci)	Öğrenci Servisleri	Eğitim-Öğretimi ve Yönetimi	Geliştirme Çalışmaları	Fiziki Nitelik Geliştirme Çalışmaları	Staj İşleri	Okul çevre ilişkileri
Milli Eğitim Bakanlığı	✓	✓	✓	✓	✓	✓									✓	✓	✓		
İl Milli Eğitim Müdürlüğü	✓	✓		✓	✓	✓			✓	✓		✓			✓	✓	✓		
Okullar /Kurumlar		✓							✓	✓					✓	✓	✓	✓	✓
Özel Öğretim Kurumları		✓	✓			✓			✓	✓									
Yöneticilerimiz	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓			✓
Öğretmenler	✓	✓	✓		✓	✓	✓		✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓				✓
Öğrenciler		✓			✓	✓			✓	✓		✓	✓	✓					✓
Okul aile birlikleri																	✓		✓
Memur ve Hizmetli	✓																✓		✓
Belediye									✓	✓							✓		✓
Meslek odaları		✓											✓						
Eğitim Sendikaları	✓														✓				✓
Vakıflar																	✓		✓
Muhtarlıklar																	✓		✓
Tarım İlçe Müdürlüğü												✓							✓
Sivil Savunma İl Müdürlüğü												✓					✓		
Türk Telekom İlçe Müdürlüğü																	✓		
Medya		✓													✓	✓			✓



TÜRKİYE
YÜZYILI



TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

Tablo 5 . Paydaş Önem Matrisi Tablosu

PAYDAŞ ÖNEM ETKİ MATRİSİ				
PAYDAŞIN ADI	Önem		Etki	
	Önemli	Önemsiz	Güçlü	Zayıf
Milli Eğitim Bakanlığı	√		Birlikte çalış	
Valilik	√		Birlikte çalış	
İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri	√		Birlikte çalış	
Okullar		√		izle
Yöneticiler	√		Çalışmalara dâhil et	
Öğretmenler	√		Çalışmalara dâhil et	
Öğrenciler	√		Çalışmalara dâhil et	
Özel Öğretim Kurumları		√		izle
Okul Aile Birlikleri	√		Çalışmalara dâhil et	
Memur ve Hizmetliler	√		Çalışmalara dâhil et	
Belediye		√	Bilgilendir	
İlçe Sağlık Müdürlüğü		√		izle
Meslek odaları		√	Bilgilendir	
Sendikalar		√		izle
Vakıflar		√		izle
Muhtarlıklar		√		izle
Tarım İlçe Müdürlüğü		√		izle
Sivil Savunma İl Müdürlüğü		√		izle
Türk Telekom İlçe Müdürlüğü		√		izle



TÜRKİYE
YÜZYILI



TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara alta yer verilmiştir.

Tablo 6.Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	Memnuniyet Yüzde
1	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	50,22
2	Okul temiz ve hijyeniktir.	72,38
3	Okulun fiziki koşullarını yeterlidir.	74,05
4	Okul, yeni kabul edilen çocuklara uygun desteği sağlar.	63,81
5	Farklı kültürlerden gelen öğrencilerin bu okulda memnuniyetle karşılanacağını düşünüyorum.	82,86
6	Öğretmenlerime ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	67,62
7	Okul müdürüne ihtiyaç duyduğumda kolaylıkla görüşebilirim.	76,19
8	Okul rehberlik servisinden ihtiyaçlarım doğrultusunda faydalanabiliyorum.	76,19
9	Okul kişisel hedefler belirlememde ve bu hedeflere ulaşmamda yeterli rehberlik ediyor.	74,76
10	Okulumda yer almam için birçok fırsat var.	59,52
11	Okul bana yeterli ders dışı etkinlik olanakları sunuyor.	53,81
12	Okul kulüpleri amacına uygun şekilde gelişimime katkı sağlıyor.	49,05
13	DYK'leri yeterli buluyorum.	68,57



TÜRKİYE
YÜZYILI



TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

Tablo 7. Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	Memnuniyet Yüzde
1	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	76,22
2	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	82,16
3	Okul temiz ve hijyeniktir.	85,95
4	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	84,86
5	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	71,89
6	Okulumuz mesleki yeterliliğimi geliştirmek için eğitim fırsatları sunuyor.	82,70
7	Okul yönetimimiz öğretmenleri etkin bir şekilde yönlendirir.	31,89
8	Okulumuz, öğrencilerin öğrenme ilgisini uyandıracak bir öğrenme ortamı oluşturmuştur.	80,54
9	Etkili bir öğretmen olmak için ihtiyaç duyduğum kaynaklara erişimim var.	85,95
10	Bana sunulan kaynakları kullanmak için gerekli eğitime sahibim.	86,49
11	Okulumuzun, farklı ihtiyaçları olan öğrencileri desteklemek için etkin bir politikası vardır.	67,57
12	Okulumuz müfredat uygulamasını etkin bir şekilde izler.	82,70
13	Okulumuz, velilere uygun etkinlikler düzenlemektedir.	91,35



TÜRKİYE
YÜZYILI



TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

Tablo 8. Veli Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	Memnuniyet Yüzde
1	Okulun misyonu ve vizyonunu tam olarak anlıyorum.	84,91
2	Okulda eğitim ve yönetim kalitesi sürekli olarak gelişiyor.	81,75
3	Okul temiz ve hijyeniktir.	78,95
4	Okul, öğrencilerin ve personelin güvenliğini sağlamak için uygun güvenlik önlemleri alır.	71,93
5	Okul, yeni kabul edilen öğrencilere uygun desteği sağlar.	77,19
6	Okul, çocuğumun okumaya olan ilgisini geliştirmesine yardımcı olabilir.	86,32
7	Okul çocuğumun öğrenme ilgisini güçlendiriyor.	72,63
8	Okul çocuğumun ahlaki gelişimini teşvik edebilir.	83,16
9	Okulda kullanılan değerlendirme yöntemleri çocuğumun gelişimini tüm yönleriyle anlamama yardımcı oluyor.	84,91
10	Okul, çocuğumun öğrenme performansı ve gelişimi hakkında beni iyi bilgilendiriyor.	57,19
11	Okul çocuğuma duygusal rahatsızlık ve öğrenme güçlükleri ile karşılaştığında yeterli desteği ve rehberlik sağlar.	69,47
12	Öğretmenlerin benimle iletişim kurma yöntemlerinden memnunum.	60,35
13	Herhangi bir problem durumunda müdür endişelerime cevap veriyor.	65,96



TÜRKİYE
YÜZYILI



TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

2.7.Kuruluş İçi Analiz

Okulumuzun faaliyet alanlarına ilişkin hizmetler, kurumumuzdaki tüm çalışanlar tarafından iş birliği ve koordinasyon içerisinde yürütülmektedir. Yöneticilerimiz, eğitim faaliyetleri ile ilgili herhangi bir sorun yaşandığında veya bir ihtiyacın projelendirilerek çözülmesi gerektiğinde, sürecin her aşamasında öğretmenlerimizin ve personelimizin görüş ve önerilerine başvurmaktadır. İletişim yöntemleri çoğunlukla yüz yüze toplantı ve bireysel görüşmeler şeklinde olmakla birlikte, resmi yazışma sistemi olan DYS de etkin kullanılmaktadır. Kurumumuzun resmi internet sitesi ve kurumsal elektronik posta adresimiz aktif olarak kullanılmaktadır.

Öğretmenlerimizin her biri, kişisel ve mesleki açıdan farklı yeterliliklere sahiptir. Sunulan hizmetin türüne ve niteliğine göre, kurum içi görevlendirmeler mesleki yeterliliğe göre şekillendirilmektedir. Yöneticiler tarafından, öğretmenlerimize eğitim faaliyetlerinde yeteri kadar serbestlik alanı bırakılmaktadır. Bu durum, öğretmenlerimizin daha verimli olmasını ve kendilerini güvende hissetmelerini sağlamaktadır.

Hizmetlerimiz, tüm paydaşlarımızın erişebileceği şeffaf bir şekilde sunulmaktadır. Öğrenci velilerimizin eğitim faaliyetlerine mümkün olduğu kadar aktif katılımları sağlanmaktadır. Ancak genelde orta düzeyde ve geçici istihdam şeklinde meslek gruplarında hizmet veren velilerimiz çoğunlukta olduğundan, kadın velilerimizin faaliyetlere katılımı daha fazladır. Bu durum, okulumuz tarafından avantaja dönüştürülerek velilerimizin bilgi ve becerilerinden üst düzeyde faydalanabileceğimiz bir organizasyon sistemi oluşturulmuştur.

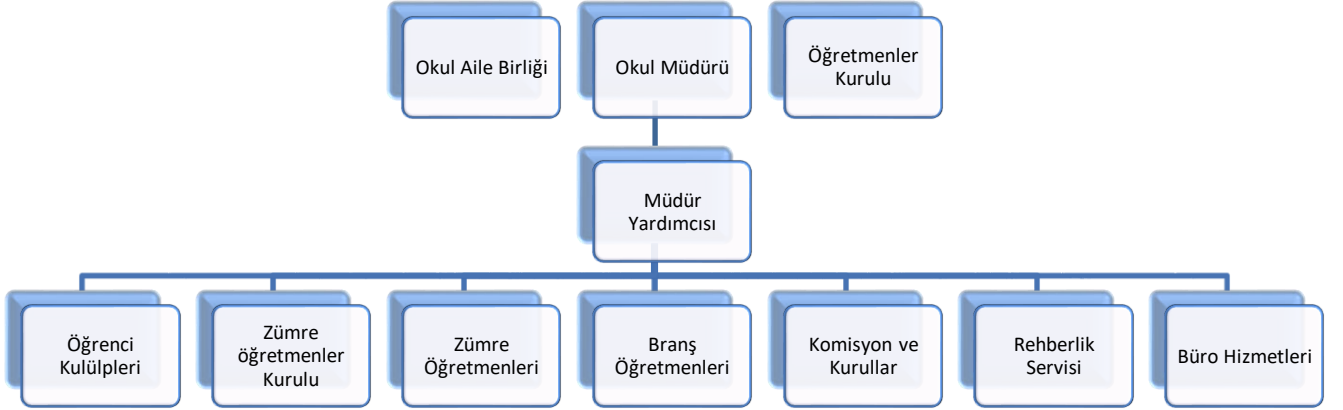


TÜRKİYE
YÜZYILI



TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

2.7.1. Teşkilat yapısı





TÜRKİYE
YÜZYILI



TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

2.7.2. İnsan Kaynakları

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Tablo 9. Çalışan Bilgileri Tablosu,

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2	0	2
Sınıf Öğretmeni	0	0	0
Branş Öğretmeni	1	7	8
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	1	0	1
Yardımcı Personel	1	0	1
Güvenlik Personeli	0	0	0
Toplam Çalışan Sayıları	5	7	12

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

Tablo 10. Sınıf ve Öğrenci Bilgileri Tablosu,

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5 – A Sınıfı	15	20	35
6 – A Sınıfı	9	10	19
6 – B Sınıfı	9	11	20
7 – A Sınıfı	11	13	24
8 – A Sınıfı	15	14	29



TÜRKİYE
YÜZYILI



TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

Tablo 11. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışanın Ünvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	<p>İlköğretim Kurumları Yönetmeliği Madde 39: İlköğretim okulu, demokratik eğitim-öğretim ortamında diğer çalışanlarla birlikte müdür tarafından yönetilir.</p> <p>Okul Müdürü; Kanun, tüzük yönetmelik, genelge, program ve emirlere uygun olarak görevlerini yürütmeye okulu düzene koymaya ve denetlemeye yetkilidir.</p> <p>Müdür, okulun amaçlarına uygun olarak yönetilmesinden, değerlendirilmesinden ve geliştirilmesinden sorumludur.</p> <p>Okul Müdürü, görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.</p> <p>1-Öğretmen - personel Özlük dosyasını düzenler.</p> <p>2-Gizli yazılar dosyasını tutar.</p> <p>3-Sınıf ders denetleme defterini tutar.</p> <p>4-Kurum teftiş raporları dosyasını tutar.</p> <p>5-Millî Bayramların kutlanma programlarını takip eder. İlgili komisyonlara başkanlık yapar. Tüm programları dosyalar.</p> <p>6- Okul kantinin düzenli olarak denetimin yapar. Kantinin ilgili yönetmelik çerçevesinde işletilmesini ve çalışanlarının kontrolünü yapar.</p> <p>7- Verilen inceleme ve soruşturma işlerini yapar.</p> <p>8- Okulunu fiziki yapısı bakım onarım inşaat ve tadilat işlemlerinden sorumludur.</p> <p>9- Okul Gelişim Yönetim Ekibinin (TKY) çalışmalarını düzenler ilgili yazışmaları yapar.</p> <p>10-Okul personelinin devam takip işlemlerini yürütür. İlgili kayıtlarını yapar.</p> <p>11- Okul Rehberlik Kuruluna başkanlık yapar.</p> <p>Aşağıda belirtilen dosya, defter ve evrakları tutar</p> <p>a- Harcama Evrakı (Asıl ve Örnekleri)</p> <p>b- Personel Maaş ve Ek ders dosyası</p> <p>c- Gizli yazılar dosyası</p> <p>d- Denetim dosyası</p> <p>e- Anasınıfı Gelir Gider dosyası</p> <p>f- Taşınır İşlem Dosyası</p> <p>g- Zimmet defteri</p> <p>h- Sivil savunma dosyası</p> <p>i- Satın alma işleri ile ilgili karar dosyası. (Ana Sınıfının)</p> <p>j- Anasınıfı karar defteri</p> <p>k- Anasınıfı işletme defteri</p> <p>l- Öğretmen ve personel izin defteri</p> <p>m- Zimmet Defteri</p> <p>n- Brifing Dosyası</p> <p>o- Norm Kadro Uygulama Dosyası</p> <p>p- Aylık, ücret ve eğitim ödeneği bordrolarının onaylı örnekleri dosyası</p>
Müdür Yardımcısı	<p>İlköğretim Kurumları Yönetmeliği Madde 41: Müdür Yardımcısı, ders okutmanın yanında, müdürün yardımcısıdır. Müdürün olmadığı zamanlarda müdüre vekâlet eder.</p> <p>Müdür yardımcısı, okulun her türlü eğitim öğretim, yönetim, öğrenci, personel, tahakkuk, yazışma, eğitici etkinlikler, yatılılık-bursluluk, güvenlik, beslenme, bakım, koruma, temizlik, düzen, nöbet, halkla ilişkiler gibi işleri ile ilgili olarak okul müdürü tarafından verilen görevleri yapar. Bu görevlerin yapılmasından ve okulun amaçlarına uygun olarak işleyişinden müdüre karşı sorumludur.</p> <p>1. Müdür Yardımcısı görev tanımında belirtilen diğer görevleri de yapar.</p> <p>2. Tüm personelin terfi, nakil, maaş, SGK muhtasar ve emeklilik işlemlerinin yapılmasını sağlar.</p>



TÜRKİYE
YÜZYILI



TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

	<p>3. Okulun norm kadro iş ve işlemlerini yapar. Norm kadro yönetmeliğindeki değişiklikleri sürekli takip eder.</p> <p>4. DYS den gelen giden yazıları takip etmek, il MEB ve diğer kurumlarla yazışmaları yapmak.</p> <p>5. MEİS ve MEBSİS işlemlerini internet ortamında düzenler.</p> <p>6. Ders kitaplarının yıllık internete girişini yapar.</p> <p>7. Okul brifing dosyasını düzenler. Gerekli güncellemeleri yapar.</p> <p>8. Okulun resmi elektronik adresine gelen mesajların takibini yapar.</p> <p>9. Okulun fen ve teknoloji laboratuvarları ve ders dışı faaliyet yapılan salonların düzen ve tertibinden sorumludur.</p> <p>10. Bahçe giriş kat hizmetlilerinin çalışmalarını kontrol etmek.</p> <p>11. 3 ve 4. sınıf öğrenci iş ve işlemlerini takip eder.</p> <p>12. Anasınıfı D,E ve F şubelerinin öğrenci ve işlemlerini takip eder</p> <p>13. E-okul işlemlerini internet ortamında düzenler.</p> <p>14. Anasınıfları TEFBİS işlemlerinin internet ortamında takibini yapar.</p> <p>15. Belirli gün ve haftaların planlı ve düzenli olarak yapılmasını sağlar ilgili belgeleri dosyalar.</p> <p>16. Milli Bayramların kutlanma programlarını takip eder. İlgili komisyonlara başkanlık yapar.</p> <p>Tüm programları dosyalar.</p> <p>17. Okul panolarına asılacak yazılı ve görsel belgeleri inceler. Panoların güncel tutulmasını sağlar.</p> <p>18. Okul Müdürünün vereceği diğer görevleri yapar.</p> <p>19- Tüm personelin maaş, ek ders, sosyal yardımlar ve diğer ödeme iş ve işlemlerinin takibinden sorumludur.</p> <p>20- TİF iş ve işlemlerini yürütür ve gerekli dosyaları tutar. Bunlar</p> <p>a) Taşınır mal listeleri:</p> <p>b) Taşınır işlem fişi</p> <p>c) Taşınır sayım ve döküm cetveli</p> <p>d) Sayım tutanakları</p> <p>e) Harcama birimi taşınır yönetim hesabı cetveli</p> <p>21- İnceleme Komisyonu, Muayene Teslim Alma Komisyonu, Stratejik Planlama Kurulu, TKY Çalışmalarını Planlama Yürütme Kurulu, Okul Web Yayını Ekibi, Sınav Komisyonu, Tören ve Kutlama Komisyonu kurul ve komisyonlarına başkanlık yapar.</p> <p>22- Öğrenciye yapılan yardım işlemleri, rapor ve izinler.</p> <p>23- Çocuk kulübü iş ve işlemleri.</p> <p>24- Anasınıfı iş ve işlemleri</p> <p>25- İlgili sınıfların veli toplantı tutanaklarını dosyalamak.</p> <p>Nöbetçi olduğu günlerde;</p> <p>Temizlik, ısınma ve aydınlanma işlerini çok sıkı olarak denetler. Eksikliklerin yerine getirilmesini sağlar. Öğretmenlerin mesaisini, derse zamanında girip çıkmalarını kontrol eder, gerekirse ikaz eder. Ders saatlerinde lavaboların ve tuvaletlerin temizliğini kontrol eder ve hizmetlilerin temizlemesini sağlar. Nöbetçi olduğu günlerde ders dışı çalışma yapan öğretmenlerin çalışmalarını takip eder.</p>
Öğretmenler	<p>Türk Millî Eğitiminin Amaç ve İlkeleri Doğrultusunda Millî Eğitim Bakanlığında Yapılan Araştırmaya Göre Öğretmenlerin Görevleri;</p> <p>-Kendilerine verilen ve yetkili sayıldıkları dersleri okutmak.</p> <p>-Okuttukları derslerle ilgili uygulama ve deneyleri yapmak.</p> <p>-Serbest çalışma saatlerinde öğrencileri gözetlemek.</p> <p>-Ders dışında okulun eğitim öğretim ve yönetim işlerine katılmak.</p> <p>-Kanun yönetmelik ve emirlerle tespit edilen ödevleri yapmak.</p> <p>-Öğrencilerin sorunlarıyla ilgilenmek.</p> <p>1) Okutmuş olduğu derslere ait ünitelendirilmiş yıllık planları yapmak ve hazır bulundurmaktır.</p> <p>2) Branşıyla ilgili Ünitelendiriliş Yıllık ve günlük planları yapmak ve hazır bulundurmaktır.</p> <p>3) Sınıf Şube/ Rehber öğretmenlerinin Yıllık Çalışma Planı yapmak ve hazır bulundurmaktır.</p> <p>4) Branş ve okutmuş olduğu derslerin Öğretim Programını hazır bulundurmaktır.</p>



TÜRKİYE
YÜZYILI



TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

- 5) Sınıf Şube Öğretmenlerinin sorumlu olduğu şubeye ait aylık sınıf öğrenci nöbet listesini hazırlayıp sınıfa asmak ve bir kopyasını dosyalamak.
- 6) Sınıf Şube Öğretmenlerinin sorumlu olduğu şubeye ait öğrenci oturma planını hazırlamak ve bir kopyasını dosyalamak.
- 7) Uhdesinde eğitsel kulüp olan öğretmenlerin mutad kulüp çalışmalarını yapmaları, yapılan kulüp etkinliklerini koridordaki panolarda aylık olarak teşhir etmeleri ve tüm kulüp evraklarını dosyalamaları, istendiğinde ibraz etmeleri.
- 8) Sınıf-şube / Rehber öğretmenlerinin uhdesinde bulunan sınıf-şubeye ait temel güncel öğrenci bilgilerini çıkartmaları ve e-okula işlemeleri.
- 9) Sınıf/şubesinde varsa BEP'li öğrencileri tespit etmek:
 - a)İncelenecek bireyin Nüfus Cüzdanı ve Fotokopisi (Üzerinde TC Kimlik Numarası Mutlaka Olmalı)
 - b)Velisinin Nüfus Cüzdanı ve Fotokopisi (Üzerinde TC Kimlik Numarası Mutlaka Olmalı)
 - c) Anne-baba veya vasi incelenecek bireyin yanında olacak. (Vasilik varsa; vasi olduğunu gösterir belge mutlaka getirilecektir)
 - d) Bireye ait 4 (dört) adet fotoğraf.
 - e) Var ise sağlık raporu aslı ve 1 (bir) adet fotokopisi.
 - f) Eğitsel Değerlendirme İsteği Formu doldurmak, veliye imzalatıp ve idareye teslim etmek.
- 10) Ders verdiği sınıf/şubede BEP'li öğrenci varsa BEP planı hazırlaması ve derste yanında bulundurması.
- 11) Okulda, belirtilen alanda nöbet tutmak; nöbete başlamadan önce nöbet mahallini kontrol etmek, eğitim-öğretim ve öğrenci sağlığı açısından risk teşkil edebilecek hususları nöbetçi idareciye bildirmek. Alınan tedbirleri ve göreve gelmeyen öğretmenleri nöbet defterine işlemek.
- 12) Yazılı yoklama, ölçme ve değerlendirme iş ve işlemlerini ortaöğretim Kurumları yönetmeliği'nin (Ölçme ve değerlendirmenin genel esasları (Madde-43, 44,45...59'a) uygun olarak yapmak.
- 13) Okutulan her ders için ek-1'dekine benzer not çizelgesi hazırlamak ve onaylatmak.
- 14) Günlük planlarda kazanımları ölçmeye yönelik en az üç soru bulundurmak.
- 15) Okutmuş olduğu ders (ümitte ya da teması)ile ilgili olarak sınıf panosuna öğrenci ürünü olan resim, şiir, yazı vb.ni asmak, dosyalamak.
- 16) Tema ya da ünite sonlarında, kazanımları ölçme ve değerlendirmeye yönelik Quiz vb. test ya da yazılı yoklama yapmak ve dosyalamak.
- 17) Görevlendirildiği zümre, kurul ve komisyon toplantılarına katılmak ve alınan kararların bir kopyasını dosyalamak.
- 18) Haftanın belirli bir gün ve saatini okulda, veli-öğretmen görüşmeleri için ayırmak, görüşmeleri tutanak altına almak ve dosyada saklamak.
- 19) Sorumlu olduğu sınıftaki öğrencilerin devam-devamsızlık durumlarını takip etmek, gerektiğinde idarecileri ve veliyi bilgilendirmek, görüşme kayıtlarını kısaca not almak, dosyalamak.
- 20) Sınıf ve şubesine ait veli toplantıları düzenlemek ve belgeleri dosyalamak.



TÜRKİYE
YÜZYILI



TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

	<p>21) 2023 Eğitim Vizyonu kapsamında EBA çalışmalarından yararlanmak, gerektiğinde katkı sağlamak, sınıf ve şubesine ait öğrencilerin EBA şifresi edinmelerini sağlayarak öğrencilerin EBA'dan maksimum düzeyde faydalanmalarını sağlamak, takibini yapmak.</p> <p>22) Kişisel haklarını, eğitim-öğretim ve medeni hukukla ilgili mevzuatı takip etmek, gerektiğinde idareyi bilgilendirmek.</p> <p>23) Okul idaresi tarafından DUYURULAR klasörüne takılan yazıları okuyarak imzalamak ya da beğenmediklerini gerekçelerini yazmak kaydıyla şerh düşmek.</p> <p>24) Okul whatsapp grubundan yayımlanan yazı ve talimatları takip etmek ve uygulamak.</p> <p>25) İdari personel tarafından verilen görev ve talimatları yerine getirmek.</p>
Yardımcı Hizmetler Personeli	<p>HERGÜN YAPILACAK İŞLER</p> <p>Tüm zeminlerin silinerek temizlenmesi. Tüm kuru zeminlerin paspaslayarak temizlenmesi, (Sabah, Öğlen ve gerekli durumlarda) tüm kullanım alanlarının temizlenip düzenlenmesi.</p> <p>Kattaki tuvaletlerin (günde 3 defa, Sabah Öğlen, Akşam, Bay wc) lavabo, fayans, mermer, kurna, evye ile aynaların, dezenfekte edilmesi, yıkanması ve çöp kovasının her gün boşaltılması.</p> <p>Dairede bulunan tüm büro malzemelerinin (Büro Masaları, Dosya Dolapları, Bilgisayarlar, yazıcılar, telefonlar, çiçekler vb.) tozlarının alınması.</p> <p>Dairedeki tüm büro ve yönetim odalarının temizlenmesi.</p> <p>İhtiyaç halinde ambar ve depoların temizlenip düzenlenmesi.</p> <p>Dairede biriken çöplerin her gün kontrol edilmesi, dolmuş olanların toplanması ve çöp toplama alanına götürülmesi.</p> <p>Dairenin tamamının her sabah ve öğlen havalandırılması, tüm eşyaların ve alanların düzenli olmasının sağlanması.</p> <p>Daireye gelen ziyaretçilerin karşılanması, yol gösterilmesi, yönlendirilmesi</p> <p>Katta bulunan giriş alanının ve valilik zemin katına kadar Merdivenlerin ve Korkuluklarının silinmesi, paspaslanması ve düzenli tutulması.</p> <p>Dairenin iç kapılarının ve camlı alanlarının temizlenmesi</p> <p>HAFTADA BİR YAPILACAK İŞLER</p> <p>Lambalar, tüm elektrik düğmeleri ve tabloların silinerek temizlenmesi. Radyatör peteklerinin tozunun alınıp silinmesi. Koltukların silinip temizlenmesi. Örümcek ağlarının temizlenmesi. Pencere kenarlarının temizlenmesi</p> <p>Ambar ve depoların ambar memuru denetiminde genel temizliğinin sağlanması. Asansör kabinlerinin gerekli durumlarda paspaslanarak temizlenmesi.</p> <p>HER AY YAPILACAK İŞLER</p> <p>Dairenin tüm kapı, cam ve çerçevelerinin (dış camlar dahil) silinmesi. Dairede bulunan tüm dolaplarının içlerinin temizlenmesi</p> <p>DIĞER GÖREVLER</p> <p>Temizlik talimatına uygun şekilde dairenin temizliğini yapmak, diğer destek hizmetlerini yürütmek</p> <p>Evrakları ilgili yerlere götürmek, getirmek, evrakın gizliliğini ve emniyetini sağlamak Daire içerisine ve gerekli durumlarda dışarısına servis yapmak (çay, kahve, vb.)</p> <p>İşi olmadığı zamanlarda kendisine tahsil edilen masada oturmak. Amirlerinden izin almadan daireden ayrılmamak.</p> <p>Araç ve gereçleri kullanma talimatlarına uygun olarak kullanmak, muhafaza etmek</p> <p>Dairede disiplinli bir çalışma ortamının sağlanması hususunda alınan tedbirlere uymak Çalışmalarını uyum ve işbirliği içinde gerçekleştirmek</p> <p>Başkan tarafından verilen diğer görevleri yapmak</p>



TÜRKİYE
YÜZYILI



TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

Tablo12. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süreleri	2024 Yıl İtibarıyla	
	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl	1	50
5-6 Yıl	0	
7-10 Yıl	1	50

Tablo 13. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

	Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	1	1	0	1	1	0

Tablo 14. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Adı ve Soyadı	Görevi	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
SELÇUK ÖZTÜRK	Müdür	Çalışanların Temel İş sağlığı ve Güvenliği Eğitimi	12.05.2015	2015341291
		2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	11.05.2017	2017510196
		4.02.02.01.001 - İlk Yardım Eğitimi Kursu	15.03.2019	2019510087
		2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	25.02.2020	2020510140
		4.02.02.01.024 - İlk Yardım Eğitimi Sertifika Yenileme Kursu	09.03.2022	2022510116
		1.01.01.08.018 - Dijital Vatandaşlık Eğitimi Kursu	20.11.2022	2022001553
		2.01.01.05.027 - Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu	02.04.2023	2023001933
		2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Az Tehlikeli İşyerleri)	11.04.2023	2023510133
		Okul Tabanlı Afet Eğitimi 3. Adım Eğitim semineri	12.09.2014	2014341441
		Etik Davranışları İlkeleri Eğitimi Semineri	16.11.2016	2016510191



TÜRKİYE
YÜZYILI



TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

		Türk İşaret Dili Uzaktan Eğitim Semineri -2	09.05.2021	202100089
		Aday Öğretmen Yetiştirme Süreci Danışman Öğretmen Eğitimi Semineri	12.05.2022	2022510217
		2.01.03.01.124 - Etik Davranışlar İlkeleri Semineri	11.02.2024	2024981052
		4.01.03.01.037 - Mesleki Çalışma - Protokol Kuralları Uzaktan Eğitim Semineri	23.11.2021	2021001126
		2.01.01.02.051 - Şanlıurfa Arkeoloji Müzesi ve Göbeklitepe Müze Kiti Uzaktan Eğitim Semineri	05.06.2022	2022000206
		4.01.02.05.002 - Fatih Projesi Okullar Envanter Giriş Modülü Kullanımı Semineri	10.04.2022	2022000713
		2.01.01.02.061 - Öğretimsel Liderlik Semineri	17.04.2022	2022000758
		3.03.01.02.001 - Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri	26.06.2022	2022001025
		3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	05.09.2022	2022001047
		2.01.03.01.026 - Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri	20.11.2022	2022001595
		4.01.03.03.030 - Yönetici Geliştirme Programı Semineri 1	27.05.2022	2022510187
		4.01.03.03.031 - Yönetici Geliştirme Programı Semineri 2	03.06.2022	2022510193
		4.01.03.03.032 - Yönetici Geliştirme Programı Semineri 3	10.06.2022	2022510201
		4.01.03.03.033 - Yönetici Geliştirme Programı Semineri 4	17.06.2022	2022510207
		2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	26.02.2023	2023001336
		2.01.03.01.116 - Afet Sonrası Ruh Sağlığı Seminer	05.03.2023	2023001451
		2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	20.04.2023	2023002450
		2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	19.11.2023	2023007736
		1.02.03.02.010 - Acil Durum Ekipleri Eğitimi Semineri	12.05.2023	2023510187
		2.01.03.01.030 - İki İnsan Eğitimi Semineri	12.02.2024	2024510073
		2.01.03.01.124 - Etik Davranışlar İlkeleri Semineri	19.02.2024	2024510074
MEHMET SAYIN	Müdür Yardımcısı	ADAY ÖĞRETMENLERİN YETİŞTİRİLMESİ TEMEL EĞİTİM KURSU (C ŞUBESİ)	04.02.2013	2013510042
		ADAY ÖĞRETMENLERİN YETİŞTİRİLMESİ HAZIRLAYICI EĞİTİM KURSU (C ŞUBESİ)	18.05.2013	2013510046
		YÖNETİCİLİK FORMASYONU KAZANDIRMA I.KADEME KURSU	20.03.2015	2015510103
		YÖNETİCİLİK FORMASYONU KAZANDIRMA II.KADEME KURSU	19.06.2015	2015510113
		4.01.01.02.028 - Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	26.08.2016	2016000248
		2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	20.04.2016	2016510033
		2.02.04.01.033 - Özel Yetenekliler Destek Eğitim Odası Farkındalık Kursu	24.05.2017	2017510205
		2.01.01.04.007 - Bilişim Teknolojileri Rehber Öğretmenliği Kursu	26.02.2019	2019510038
		2.01.01.02.031 - Kapsayıcı Eğitim Bağlamında Türkçenin İkinci Dil Olarak Öğretilmesine Yönelik Öğretmen Kapasitesinin Güçlendirilmesi Kursu	20.09.2019	2019510261
		2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	24.09.2019	2019510296
		2.01.01.02.042 - Müze Eğitiminde Yeni Yaklaşımlar Kursu	20.05.2022	2022000171



TÜRKİYE
YÜZYILI



TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

2.01.03.01.001 - Osmanlı Türkçesi Uzaktan Eğitim (Temel Seviye) Kursu	20.05.2022	2022000172
1.01.01.08.006 - Siber Güvenliğe Giriş Eğitimi Kursu	30.05.2022	2022000174
2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Az Tehlikeli İşyerleri)	23.11.202	2022510309
2.01.01.05.027 - Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu	02.04.2023	2023001933
2.01.03.01.040 - Eğitim ve Öğretim Materyallerinde Telif Hakkı Eğitimi Kursu	02.04.2023	2023001963
UYUM EĞİTİMİ	16.09.2012	2012510167
ÖĞRENEN LİDER ÖĞRETMEN SEMİNERİ	23.12.2012	2012510204
EKOLOJİK OKUR YAZARLIK SEMİNERİ	15.04.2014	2014510098
MEBBİS E-PERSONEL (ÖZLÜK MODÜLÜ TANITIM VE KULLANIMI KURSU)	24.04.2015	2015510076
ÖZEL EĞİTİM HİZMETLERİ SEMİNERİ	05.04.2016	2016510088
Özel Eğitim Farkındalık Semineri (Otizm)	12.03.2018	2018510076
2.01.03.01.124 - Etik Davranışlar İlkeleri Semineri	19.02.2024	2024510074
2.02.06.02.071 - Mesleki Çalışma - Çevrim İçi Öğrenmede Ölçme-Değerlendirme Semineri	23.11.2021	2021001122
1.02.01.01.015 - Türkçenin Kullanımı ve Diksiyon Uzaktan Eğitim Semineri	20.05.2022	2022000175
4.01.03.01.011 - Protokol Kuralları Uzaktan Eğitim Semineri	20.05.2022	2022000173
1.02.03.02.006 - Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	26.06.2022	2022001016
1.01.01.08.014 - Uzaktan Eğitim Süreçlerinde Öğretim Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	20.05.2022	2022000181
2.01.01.09.057 - İhmal ve İstismar Semineri	17.04.2022	2022000762
2.01.01.09.056 - Akran Zorbalığı Semineri	24.04.2022	2022000794
2.01.01.09.058 - Madde Bağımlılığı Semineri	24.04.2022	2022000796
2.01.01.02.074 - Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semineri	20.11.2022	2022001577
2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	26.02.2023	2023001336
2.01.03.01.137 - Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	27.06.2023	2023004005
3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	16.09.2023	2023004331
2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	19.11.2023	2023007736
1.02.03.02.010 - Acil Durum Ekipleri Eğitimi Semineri	07.02.2024	2024510059
2.01.03.01.030 - İki İnsan Eğitimi Semineri	12.02.2024	2024510073



TÜRKİYE
YÜZYILI



TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

Tablo 15. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (Yıl İtibarıyla)

Hizmet Süreleri	Branşı	Kadın	Erkek	Hizmet Yılı	Toplam
1-3 Yıl					
4-6 Yıl	DİN KÜLTÜRÜ- BİLİŞİM TEKNOLOJİLERİ	1	1	4	2
7-10 Yıl	TÜRKÇE- MATEMATİK –FEN B.- SOSYAL B- İNGİLİZCE-BEDEN EĞİTİMİ	6	1	8	7
11-15 Yıl	TÜRKÇE	0	1	15	1
16-20					
20 ve üzeri					

Tablo 16. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyonunun Oranı

	Yıl İçerisinde Kurumdan Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Kurumda Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
TOPLAM	3	7	2	1	5	0



TÜRKİYE
YÜZYILI



TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

Tablo 17. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Adı Soyadı	Katıldığı Çalışmanın Adı	Katıldığı Yıl	Belge No
MERVE DOĞANAY İNGİLİZCE	4.01.01.02.028 - Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	23.12.2016	2016000361
	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	14.03.2017	2017510141
	4.01.01.02.020 - FATİH Projesi - Eğitimde Teknoloji Kullanımı Kursu	22.02.2019	2019510113
	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Az Tehlikeli İşyerleri)	12.03.2020	2020510156
	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Az Tehlikeli İşyerleri)	05.05.2023	2023510154
	UYUM EĞİTİMİ SEMİNERİ	11.10.2015	2015510153
	ÖZEL EĞİTİM HİZMETİ SEMİNERİ	09.05.2016	2016510100
	Özel Eğitim Farkındalık Semineri (Öğrenme Güçlüğü)	14.03.2018	2018510080
	2.01.03.01.036 - Yaz Okulu İngilizce Çerçeve Öğretim Programı Semineri	03.07.2022	2022001040
	4.01.03.01.037 - Mesleki Çalışma - Protokol Kuralları Uzaktan Eğitim Semineri	23.11.2021	2021001126
	2.01.01.02.067 - Öğretmen Olmak Semineri	26.06.2022	2022001018
	1.01.01.08.014 - Uzaktan Eğitim Süreçlerinde Öğretim Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	09.12.2021	2021001143
	2.01.01.09.036 - Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri	17.04.2022	2022000760
	1.02.03.02.006 - Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	26.06.2022	2022001016
	1.02.04.01.015 - Başlangıç Düzeyi Piyano Eğitimi Semineri	20.11.2022	2022001565
	2.02.06.02.087 - Mesleki Gelişim Toplulukları İngilizce Öğretiminde Biçimlendirici Değerlendirme Yöntem ve Teknikleri Semineri	08.12.2022	2022510336
	2.02.06.02.091 - Mesleki Gelişim Toplulukları İngilizce Öğretiminde Yazma ve Okuryazarlık Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	18.01.2023	2023510068
		31.05.2023	2023510204
	1.02.03.02.010 - Acil Durum Ekipleri Eğitimi Semineri	19.02.2024	2024510074
	2.01.03.01.124 - Etik Davranışlar İlkeleri Semineri	12.02.2024	2024510073
	2.01.03.01.030 - İki İnsan Eğitimi Semineri	26.02.2023	2023001336
	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	20.04.2023	2023002450
	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	25.06.2023	2023003870
2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	19.11.2023	2023007736	



TÜRKİYE
YÜZYILI



TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri		
	4.01.01.02.028 - Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	18.04.2016	2016000098
	4.01.01.02.017 - Fatih Projesi BTnin ve İnternetin Bilinçli ve Güvenli Kullanımı Kursu	02.05.2016	2016000121
	4.01.01.02.020 - Fatih Projesi - Eğitimde Teknoloji Kullanımı Kursu	28.03.2016	2016270266
	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	09.01.2017	2017270184
	2.01.01.05.019 - Sınıfında Yabancı Uyruklu Öğrenci Bulunan Öğretmenlerin Eğitimi Kursu	25.09.2017	2017270473
	2.01.01.02.015 - STEM (Temel Seviye) Kursu	15.04.2019	2019510026
	2.02.09.01.003 - Zekâ Oyunları Kursu 2	24.02.2020	2020510062
	4.02.02.01.001 - İlk Yardım Eğitimi Kursu	13.01.2022	2022510038
	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Az Tehlikeli İşyerleri)	03.05.2023	2023510152
	2.02.09.01.002 - Zekâ Oyunları Kursu 1	17.02.2020	2020510061
	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Az Tehlikeli İşyerleri)	09.03.2020	2020510151
	2.01.01.05.027 - Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu	03.04.2023	2023002074
	Özel Eğitim Hizmetleri Semineri	24.05.2016	2016270561
	Öğretmenlerimize 2023 e Projesi Semineri	24.09.2018	2018510164
	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	24.02.2023	2023001336
	2.01.03.01.116 - Afet Sonrası Ruh Sağlığı Seminer	11.03.2023	2023001560
	2.02.02.02.038 - Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matematik Oyunları Semineri	19.04.2023	2023002463
	2.01.03.01.030 - İki İnsan Eğitimi Semineri	12.02.2024	2024510073
	2.01.03.01.124 - Etik Davranışlar İlkeleri Semineri	19.02.2024	2024510074
	4.02.02.01.025 - Özel Ulaştırma Hizmetleri Mesleki Eğitim ve Geliştirme (SRC) Teorik ve Uygulama Sınav Sorumlusu Semineri	28.06.2021	2021000414
	2.02.06.02.071 - Mesleki Çalışma - Çevrim İçi Öğrenmede Ölçme-Değerlendirme Semineri	22.11.2021	2021001122
	2.01.01.09.036 - Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri	16.04.2022	2022000760
	2.01.03.01.025 - Türk Mangalası Eğitimi Semineri	09.04.2022	2022000765
	1.02.03.02.006 - Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	25.06.2022	2022001016
	3.03.01.02.001 - Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri	25.06.2022	2022001025
	2.02.03.08.003 - Çevre Eğitimi ve İklim Değişikliği Öğretim Programı Tanıtım Semineri	21.09.2022	2022001296
	1.02.04.01.015 - Başlangıç Düzeyi Piyano Eğitimi Semineri	17.11.2022	2022001565
	2.01.03.01.110 - 5 Kelimel Hikâye Semineri	24.06.2023	2023003842
	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	24.06.2023	2023003870
	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	16.11.2023	2023007736
	1.02.03.02.010 - Acil Durum Ekipleri Eğitimi Semineri	25.05.2023	2023510200

KÜBRA TİTİZ
FEN B.



TÜRKİYE
YÜZYILI



TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

GÜLSEDA BİTİRİR SOSYAL B.	Temel Eğitim Kursu	15.12.2013	2013130150
	Hazırlayıcı Eğitim Kursu	02.03.2014	2013130157
	4.01.01.02.028 - Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	02.12.2016	2016000341
	4.01.01.02.017 - Fatih Projesi BTnin ve İnternetin Bilinçli ve Güvenli Kullanımı Kursu	16.12.2016	2016000356
	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	15.12.2016	2016130139
	1.01.01.06.012 - Öğretmenlerin Kapsayıcı Eğitim Bağlamında Uzaktan Eğitim, Tasarım ve Yönetim Becerilerinin Geliştirilmesi Kursu	04.10.2020	2020000444
	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Az Tehlikeli İşyerleri)	29.11.2023	2023510295
	Türk İşaret Dili Uzaktan Eğitim Semineri -1	20.06.2021	2021000108
	Türk İşaret Dili Uzaktan Eğitim Semineri -2	20.12.2020	2020000578
	Aday Öğretmen Yetiştirme Süreci Danışman Öğretmen Eğitimi Semineri	03.11.2020	2020510247
	2.01.03.01.124 - Etik Davranışlar İlkeleri Semineri	19.02.2024	2024510074
	2.01.03.01.030 - İki İnsan Eğitimi Semineri	12.02.2024	2024510073
	2.01.01.02.053 - Mesleki Çalışma - Müze Eğitimi Semineri	23.11.2021	2021001113
	2.01.03.01.006 - Mesleki Çalışma - Kapsayıcı Eğitim Semineri	23.11.2021	2021001116
	2.01.01.02.067 - Öğretmen Olmak Semineri	26.06.2022	2022001018
	3.03.01.02.001 - Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri	26.06.2022	2022001025
	2.02.03.08.003 - Çevre Eğitimi ve İklim Değişikliği Öğretim Programı Tanıtım Semineri	05.12.2022	2022001523
	1.02.01.01.019 - Kitap ve Hayat Semineri	20.11.2022	2022001554
	2.01.01.09.057 - İhmal ve İstismar Semineri	20.11.2022	2022001588
	2.01.03.01.026 - Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri	20.11.2022	2022001595
	2.01.03.01.039 - Okuma Kültüründe Anadolu Mektebi Yazar Okuma Modeli Eğitimi Semineri	20.11.2022	2022001601
	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	19.02.2023	2023001239
	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	20.04.2023	2023002450
	2.01.03.01.142 - Afet Sonrası Ortaokul Öğretmenlerinin Psikososyal Destek Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri	20.04.2023	2023002459
	2.01.03.01.025 - Türk Mangalası Eğitimi Semineri	25.06.2023	2023003814
	2.01.03.01.104 - Uluslararası Mangala Oyunları Semineri 1	25.06.2023	2023003838
	2.01.03.01.105 - Uluslararası Mangala Oyunları Semineri 2	25.06.2023	2023003839
	2.01.03.01.120 - Afet ve Acil Durum Temel Kavramlar Semineri	25.06.2023	2023003846
	2.01.03.01.121 - Aktif Öğretim Yöntemleri Semineri	25.06.2023	2023003847
	3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	16.09.2023	2023004331
	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	19.11.2023	2023007736
	4.01.01.02.028 - Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	06.06.2016	2016000407



TÜRKİYE
YÜZYILI



TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

MERVE SOYLU MATEMATİK	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu	14.03.2017	2017510141
	4.01.01.02.020 - FATİH Projesi - Eğitimde Teknoloji Kullanımı Kursu	22.02.2019	2019510114
	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Az Tehlikeli İşyerleri)	12.03.2020	2020510156
	2.02.03.02.007 - Okul Tabanlı Afet Eğitimi Kursu	30.05.2021	2021000098
	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Az Tehlikeli İşyerleri)	05.05.2023	2023510154
	Dünden Bugüne Öğretmenlik Semineri	30.06.2016	2016510144
	Kültür ve Medeniyetimizde Eğitim Anlayışının Temelleri Semineri	13.07.2016	2016510145
	İnsani Değerlerimiz ve Öğretmenlik Mesleğinin Etiği Semineri	18.07.2016	2016510146
	Etkili İletişim ve Etkili Sınıf Yönetimi Semineri	22.07.2016	2016510147
	Milli Eğitim Sisteminde Öğretmenlik ve Milli Eğitimde Elektronik Uygulamalar Smineri	28.07.2016	2016510148
	Gelişmiş Ülkelerin Eğitim Sistemi, Uluslararası Kuruluşların Eğitim Çalışmaları Semineri	03.08.2016	2016510149
	Öğretmenlik ile İlgili Mevzuat Semineri	12.08.2016	2016510151
	Anadoluda Çok Kültürlülük, Kaynakları ve Eğitime Yansımaları Semineri(A Kısım)	02.09.2016	2016510152
	Adaylık Eğitimi Türkiye de Demokrasi Serüveni ve 15 Temmuz Süreci Smineri	16.02.2017	2017510086
	Özel Eğitim Farkındalık Semineri (Öğrenme Güçlüğü)	14.03.2018	2018510080
	Ulusal ve Uluslararası Eğitim Projeleri ve Örnek Projeler Semineri	09.08.2016	2016510150
	2.01.03.01.030 - İki İnsan Eğitimi Semineri	12.02.2024	2024510073
	2.01.03.01.124 - Etik Davranışlar İlkeleri Semineri	19.02.2024	2024510074
	1.02.03.02.010 - Acil Durum Ekipleri Eğitimi Semineri	06.03.2024	2024510115
	4.01.04.01.021 - Aday Öğretmen Yetiştirme Kaynaştırma/Bütünleştirme Yoluyla Eğitim Uygulamaları Uzaktan Eğitim Semineri	28.03.2021	2021000213
	1.02.03.02.006 - Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	6.06.2022	2022001016
	2.01.03.01.026 - Çöpün Yolculuğu ve Geri Dönüşüm Semineri	20.11.2022	2022001595
	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	26.02.2023	2023001336
	2.01.03.01.083 - Çocuk ve Ergenlerde Kayıp ve Yas Semineri	05.03.2023	2023001450
	2.01.03.01.116 - Afet Sonrası Ruh Sağlığı Seminer	05.03.2023	2023001451
	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	23.04.2023	2023002585
	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	30.04.2023	2023002703
	2.01.03.01.137 - Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	25.06.2023	2023003856
	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	25.06.2023	2023003870
	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	19.11.2023	2023007736
	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi Kursu (Az Tehlikeli İşyerleri)	23.11.2022	2022510309
	2.02.03.02.007 - Okul Tabanlı Afet Eğitimi Kursu	31.03.2020	2020000101



TÜRKİYE
YÜZYILI



TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

ORHAN ÖZDEMİR BİLİŞİM TEK.	2.02.01.03.001 - Bilgisayar Destekli Tasarım (AUTODESK FUSION 360) Kursu	15.05.2020	2020000119
	2.01.02.04.006 - Zihin Haritaları Kursu	05.06.2020	2020000246
	1.01.01.06.009 - Kotlin ile Android Mobil Uygulama Geliştirme Uzaktan Eğitim Kursu	21.06.2020	2020000264
	4.01.01.02.028 - FATİH Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	17.04.2020	2020000104
	2.02.08.02.034 - Bilgisayar Destekli Üretim (Fusion 360 CAM) Kursu	12.06.2020	2020000244
	1.01.01.08.006 - Siber Güvenliğe Giriş Eğitimi Kursu	24.05.2020	2020000253
	1.01.01.06.008 - Flutter ile Mobil Uygulama Geliştirme Uzaktan Eğitim Kursu	07.06.2020	2020000257
	1.01.01.08.007 - Nesnelerin İnterneti (IoT) Temel Seviye Kursu	04.09.2020	2020000300
	2.02.08.05.051 - Arduino Uygulamaları (Temel Seviye) Kursu	25.12.2020	2020000541
	1.02.04.01.001 - Başlangıç Düzeyi Bağlama Eğitimi Kursu	17.01.2021	2021000010
	2.02.08.02.033 - Endüstriyel Görsel Programlama Kursu (Temel Düzey)	22.05.2020	2020000237
	2.01.02.04.011 - Uzaktan Öğretimde Dijital Dönüşüm Eğitimi Kursu	27.12.2020	2020000547
	1.01.01.04.007 - Yazılım Geliştirme Uzmanlığı Uzaktan Eğitim Kursu	05.07.2020	2020000313
	1.01.01.06.010 - Flutter ile Mobil Uygulama Geliştirme Uzaktan Eğitim İleri Seviye Kursu	20.10.2020	2020000429
	1.01.01.04.008 - Python Uzaktan Eğitim Temel Seviye Kursu	14.02.2021	2021000015
	2.02.08.15.010 - Bilgisayar Destekli Robot Tasarımı Kursu	14.05.2021	2021000052
	1.01.01.06.011 - Kotlin ile Android Mobil Uygulama Geliştirme Uzaktan Eğitim İleri Seviye Kursu	18.04.2021	2021000067
	2.01.01.02.043 - Araştırma Sorgulama Temelli Alan Uygulamaları Kursu	12.02.2021	2021000176
	2.02.01.02.005 - Yapay Zekâ Eğitimi Kursu 1	28.03.2021	2021000183
	4.02.02.01.001 - İlk Yardım Eğitimi Kursu	21.06.2021	2021790101
	1.01.01.04.012 - Minecraft Education Edition ile Python Programlama Kursu	27.05.2022	2022000777
	4.01.04.02.023 - e-Sınav Uygulama ve İzleme Sorumlusu Kursu	16.02.2022	2022790022
	2.01.01.05.027 - Öğretmenlik Uygulaması Danışmanlığı Eğitimi Kursu	26.03.2023	2023001793
	Aday Öğretmen Yetiştirme Türkiye'de Demokrasi Serüveni ve 15 Temmuz Süreci Semineri	29.04.2019	2019790255
	Aday Öğretmen Yetiştirme Anaoluda çok Kültürlülük Kaynakları ve Eğitime Yansımaları Semineri	15.05.2019	2019790257
	Kültür ve Medeniyetimizde Eğitim Anlayışının Temelleri	20.05.2019	2019790258
	İnsani Değerlerimiz ve Meslek Etiği	24.05.2019	2019790260
	Aday Öğretmen Yetiştirme Öğretmenlikle İlgili mevzuat	28.05.2019	2019790261
	Aday Öğretmen Etkili İletişim ve Sınıf Yönetimi	30.05.2019	2019790262
	Aday Öğretmen Yetiştirme Milli Eğitim Sisteminde Güncel Uygulamalar	10.06.2019	2019790263
	Aday Öğretmen Gelişmiş Ülkelerin Eğitim Sistemleri Uluslar arası Kuruluşların Sisteme Yansımaları	12.06.2019	2019790264
	Aday Öğretmen Ulusal ve Uluslar arası Eğitim Projeleri ve Örnek Proeler	14.06.2019	2019790265
	Kaynaştırma /Bütünleştirme yoluyla Eğitim Uygulamaları	17.06.2019	2019790266



TÜRKİYE
YÜZYILI



TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

	Aday Öğretmen Afet Eğitimi	18.06.2019	2019790267
	aday öğretmen dünden bugüne öğretmenlik	13.11.2019	2019790356
	Mesleki Gelişim Atölyesi Dersi Öğrenme Yaklaşımları Eğitimi Semineri	31.12.2020	2020000546
	Proje Danışmanlığı Semineri	20.12.2020	2020000524
	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	20.04.2023	2023002452
	2.01.03.01.104 - Uluslararası Mangala Oyunları Semineri 1	25.06.2023	2023003838
	2.01.03.01.137 - Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	25.06.2023	2023003856
	1.02.03.02.010 - Acil Durum Ekipleri Eğitimi Semineri	06.03.2024	2024510115
	1.02.04.01.003 - Başlangıç Düzeyi Kanun Eğitimi Semineri	12.03.2021	2021000182
	1.02.04.01.004 - Başlangıç Düzeyi Bas Gitar Eğitimi Semineri	12.03.2021	2021000184
	2.02.04.01.059 - Mesleki Çalışma - Türk İşaret Dili Uzaktan Eğitim Semineri -1	23.11.2021	2021001119
	4.01.03.01.037 - Mesleki Çalışma - Protokol Kuralları Uzaktan Eğitim Semineri	23.11.2021	2021001126
	4.02.02.01.025 - Özel Ulaştırma Hizmetleri Mesleki Eğitim ve Geliştirme (SRC) Teorik ve Uygulama Sınav Sorumlusu Semineri	31.03.2022	2022000604
	2.01.01.02.061 - Öğretimsel Liderlik Semineri	17.04.2022	2022000758
	2.01.01.02.067 - Öğretmen Olmak Semineri	26.06.2022	2022001018
	2.01.01.02.068 - Öğretmenin Fabrika Ayarları Semineri	26.06.2022	2022001019
	1.02.04.01.015 - Başlangıç Düzeyi Piyano Eğitimi Semineri	20.11.2022	2022001565
	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	26.02.2023	2023001336
	2.01.03.01.116 - Afet Sonrası Ruh Sağlığı Semineri	05.03.2023	2023001451
	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	19.11.2023	2023007736
	2.01.03.01.030 - İki İnsan Eğitimi Semineri	12.02.2024	2024510073
	2.01.03.01.124 - Etik Davranışlar İlkeleri Semineri	19.02.2024	2024510074
BEYHAN ÇAKAR CAN BEDEN E.	Temel Eğitim Kursu	02.12.2012	2012420640
	Hazırlayıcı Eğitim Kursu	26.01.2013	2012420662
	4.01.01.02.028 - Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	23.12.2016	2016000361
	4.01.01.02.020 - Fatih Projesi - Eğitimde Teknoloji Kullanımı Kursu	02.03.2016	2016420180
	4.02.02.01.019 - İş Sağlığı ve İş Güvenliği İlk Yardımcı Eğitimi	03.1.2016	2016510174
	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi	17.01.2017	2017510069
	4.02.02.01.024 - İlyardım Güncelleme Eğitimi Kursu	03.12.2019	2019510387
	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi	16.01.2020	2020510111
	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi (Az Tehlikeli İşyerleri)	29.03.2023	2023510114



TÜRKİYE
YÜZYILI



TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

	4.02.02.01.024 - İlk Yardım Eğitimi Sertifika Yenileme Kursu	05.01.2023	2023510051	
	Öğretmenlerimize 2023 e Projesi Semineri	21.09.2018	2018510143	
	2.01.01.02.053 - Mesleki Çalışma - Müze Eğitimi Semineri	23.11.2021	2021001113	
	1.02.03.02.004 - Duygu Düzenleme (Öfke ve Stres Yönetimi) Se	17.04.2022	2022000756	
	2.01.01.02.061 - Öğretimsel Liderlik Seminer	17.04.2022	2022000758	
	1.02.01.01.019 - Kitap ve Hayat Semineri	20.11.2022	2022001554	
	1.02.02.02.004 - Öğretmen Olmak Semineri	20.11.2022	2022001556	
	1.02.04.01.023 - Kadına Karşı Şiddeti Önleme Semineri	20.11.2022	2022001568	
	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	26.02.2023	2023001336	
	2.01.01.08.010 - Bireyselleştirilmiş Eğitim Programı Hazırlama S	05.03.2023	2023001424	
	2.01.03.01.116 - Afet Sonrası Ruh Sağlığı Seminer	05.03.2023	2023001451	
	2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	20.04.2023	2023002452	
	2.02.02.02.038 - Okul Öncesi Döneminde Çocuklar İçin Matema Oyunları Semineri	20.04.2023	2023002463	
	1.05.01.01.005 - Çocuk Resimleri Analizi Semineri	25.06.2023	2023003775	
	2.01.03.01.119 - 21.yy. Becerileri Eğitimi Semineri	25.06.2023	2023003845	
	2.01.03.01.120 - Afet ve Acil Durum Temel Kavramlar Semineri	25.06.2023	2023003846	
	2.01.03.01.121 - Aktif Öğretim Yöntemleri Semineri	25.06.2023	2023003847	
	2.01.03.01.124 - Etik Davranışlar İlkeleri Semineri	25.06.2023	2023003850	
	2.01.03.01.148 - Gençlerle İletişim Semineri	25.06.2023	2023003861	
	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellik Semineri	25.06.2023	2023003870	
	3.03.01.02.002 - Uzman Öğretmenlik Eğitim Programı Semineri	16.09.2023	2023004331	
	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirm	19.11.2023	2023007736	
	1.02.03.02.010 - Acil Durum Ekipleri Eğitimi Semineri	14.02.2024	2024510070	
	2.01.03.01.030 - İki İnsan Eğitimi Semineri	12.02.2024	2024510073	
1.02.03.02.006 - Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	26.06.2022	2022001016		
3.03.01.02.001 - Hizmet İçi Eğitimde Yeni Yaklaşımlar, Uzman Öğretmenlik ve Başöğretmenlik Süreci Semineri	26.06.2022	2022001025		
AYŞEGÜL BİLEN	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğiti İşyerleri)	20.03.2023	2023510096	
	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğiti	16.02.2020	2020490438	
	Türkiye de Demokrasi Serüveni ve 15 Temmuz Süreci semineri	12.12.2017	2017490239	
	Anadolu da Çok Kültürlülük, Kaynakları ve Eğitime Yansımaları	03.01.2018	2017490240	
	İnsani Değerlerimiz ve Öğretmenlik Meslek Etiği Semineri	17.01.2018	2018490243	
DİN KÜLTÜRÜ				



TÜRKİYE
YÜZYILI



TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

Öğretmenlikle İlgili Mevzuat Semineri	07.02.2018	2018490244
Etkili İletişim ve Etkili Sınıf Yönetimi Semineri	12.02.2018	2018490245
Milli Eğitim Sisteminde Öğretmenlik ve Elektronik Uygulamalar	15.02.2018	2018490246
Gelişmiş Ülkelerin Eğitim Sistemleri, Uluslararası Kuruluşların E	20.02.2018	2018490247
Ulusal Ve Uluslararası Eğitim Projeleri ve Örnek Projeler Semine	23.02.2018	2018490248
Kaynaştırma/Bütünleştirme Yoluyla Eğitim Uygulamaları Semine	27.02.2018	2018490249
Afet Eğitimi Semineri	28.02.2018	2018490250
kültür ve medeniyetimizde eğitim anlayışının temelleri semineri	06.03.2018	2018490253
dünden bugüne öğretmenlik semineri	08.03.218	2018490254
ÖĞRETMENLERİMİZLE 2023 PROJE SEMİNERİ (2.GRUP)	16.09.2018	2018490328
OKUL TABANLI AFET EĞİTİMİ SEMİNERİ	20.09.2019	2019490284
2.01.03.01.142 - Afet Sonrası Ortaokul Öğretmenlerinin Psikosos	20.04.2023	2023002459
Becerilerinin Geliştirilmesi Semineri		
2.01.03.01.124 - Etik Davranışlar İlkeleri Semineri	19.02.2024	2024510074
2.02.04.01.059 - Mesleki Çalışma - Türk İşaret Dili Uzaktan Eğit	23.11.2021	2021001119
1.02.03.02.004 - Duygu Düzenleme (Öfke ve Stres Yönetimi) Se	17.04.2022	2022000756
1.02.03.02.006 - Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	26.06.2022	2022001016
2.01.01.02.068 - Öğretmenin Fabrika Ayarları Semineri	26.06.2022	2022001019
1.02.01.01.019 - Kitap ve Hayat Semineri	20.11.2022	2022001554
1.02.02.02.004 - Öğretmen Olmak Semineri	20.11.2022	2022001556
2.01.01.02.074 - Sorumluluk, Liderlik ve Değerler Eğitimi Semine	20.11.2022	2022001577
2.01.01.09.056 - Akran Zorbalığı Semineri	20.04.2023	2023002419
2.01.03.01.101 - Zaman Yönetimi Semineri	20.04.2023	2023002452
2.01.03.01.110 - 5 Kelime1 Hikâye Semineri	25.06.2023	2023003842
2.01.03.01.137 - Okul Kültürünün Geliştirilmesi Semineri	25.06.2023	2023003856
2.01.03.01.148 - Gençlerle İletişim Semineri	25.06.2023	2023003861
2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellik	25.06.2023	2023003870
2.01.03.01.169 - Okul Yöneticilerinin Rehberlik Koordinasyon E	19.11.2023	2023007735
2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme	19.11.2023	2023007736
1.02.03.02.010 - Acil Durum Ekipleri Eğitimi Semineri	28.04.2023	2023510161
2.01.03.01.030 - İki İnsan Eğitimi Semineri	12.02.2024	2024510073
Temel Eğitim Kursu	10.11.2013	2013660247
Hazırlayıcı Eğitim Kursu	04.01.2014	2013660266



TÜRKİYE
YÜZYILI



TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

EBRU ATABEY TÜRKÇE	4.01.01.02.028 - Fatih Projesi Etkileşimli Sınıf Yönetimi Kursu	12.06.2016	2016000408
	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi	18.05.2016	2016660305
	4.01.04.02.007 - Yangın Eğitimi Kursu	12.12.2016	2016660508
	2.01.01.02.041 - Masal Anlatıcılığı Uzaktan Eğitim Kursu	16.08.2020	2020000362
	2.02.08.11.001 - Çalışanların Temel İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi (Az Tehlikeli İşyerleri)	08.12.2021	2021510100
	Özel Eğitim Hizmetleri Semineri	26.04.2016	2016660220
	Öğretmenlerimize 2023 e Projesi Semineri	28.09.2018	2018510146
	Aday Öğretmen Yetiştirme Süreci Danışman Öğretmen Eğitimi Semineri	12.05.2022	2022510217
	2.01.03.01.124 - Etik Davranışlar İlkeleri Semineri	19.02.2024	2024510074
	2.02.06.02.071 - Mesleki Çalışma - Çevrim İçi Öğrenmede Ölçme Değerlendirme Semineri	23.11.2021	2021001122
	2.01.01.09.036 - Çocuklarda Sorumluluk Bilinci Oluşturma Eğitimi Semineri	17.04.2022	2022000760
	1.02.03.02.006 - Merhamet ve Yavaşlamak Semineri	26.06.2022	2022001016
	1.02.01.01.019 - Kitap ve Hayat Semineri	20.11.2022	2022001554
	1.02.04.01.015 - Başlangıç Düzeyi Piyano Eğitimi Semineri	20.11.2022	2022001565
	2.01.03.01.083 - Çocuk ve Ergenlerde Kayıp ve Yas Semineri	05.03.2023	2023001450
	2.01.03.01.080 - Bağımlılıkla Mücadele Semineri 1	26.02.2023	2023001336
	2.01.03.01.095 - Türk Mitolojisinin Eğitimdeki Yeri ve Önemi Semineri	20.04.2023	2023002450
	2.02.04.01.071 - Özel Yetenekli Öğrencilerin Ayırt Edici Özellikleri Semineri	25.06.2023	2023003870
	2.01.03.01.185 - MEB Birim Amirlerinin Öğretmen Bilgilendirme Semineri	19.11.2023	2023007736
	2.01.03.01.030 - İki İnsan Eğitimi Semineri	12.02.2024	2024510073

Tablo 18. Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
2	Hizmetli	1	-	ORTAOKUL	10	



TÜRKİYE
YÜZYILI



TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

Okulumuzdaki öğretmenlerin eğitim kariyer durumlarına ilişkin veriler aşağıda Tablo 19'de sunulmuştur. Tablo 19. Okul Öğretmen Kadrosu Eğitim, Kariyer Tablosu

Kariyer-Eğitim	Yüksek Lisans	Doktora	Uzman Öğretmen	Baş Öğretmen
Öğretmen	1	0	2	0
İdari Kadro	0	0	2	0
Toplam	1	0	4	0

2.7.3. Teknolojik Düzey

Tablo 20. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

Etkileşimli Tahta Sayısı	12	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	16	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	2	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	Fiber

Tablo 21. Fiziki Mekân Durumu

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç	Açıklama
Öğretmen Çalışma Odası	X		1		
Ekipman Odası	X		1		
Kütüphane	X		1		
Rehberlik Servisi		X			
Resim Odası		X			
Müzik Odası		X			
Çok Amaçlı Salon	X		1		
Spor Salonu		X		1	



TÜRKİYE
YÜZYILI



TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

2.7.4.Mali Kaynaklar

Tablo 22. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Genel Bütçe	11500	12500	13500	14500	15500
Okul Aile Birliği	4000	4500	5000	5500	6000
Özel İdare					
Kira Gelirleri					
Döner Sermaye					
Dış Kaynak/Projeler					
Diğer					
TOPLAM	15500	17000	18500	20000	21500

Okul/kurum bütçesinde giderler aşağıdaki başlıklar altında toplanabilir.
Harcama türleri okul/kurumların özelliklerine göre çeşitlilik gösterebilir.

Tablo 23. Harcama Kalemler

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri



TÜRKİYE
YÜZYILI



TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

Tablo 24. Gelir-Gider Tablosu

YILLAR	2021		2022		2023				
	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER	GELİR	GİDER			
Temizlik	1500	1000	13250	2500	14000	3000			
Küçük Onarım									
Bilgisayar Harcamaları						10750			
Büro Makinaları Harcamaları							10000		
Telefon									
Sosyal Faaliyetler									
Kırtasiye				500				1000	
GENEL				1500			13250		14000

2.7.5.İstaistiki Veriler

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Tablo 24. Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
5 – A Sınıfı	15	20	35
6 – A Sınıfı	9	10	19
6 – B Sınıfı	9	11	20
7 – A Sınıfı	11	13	24
8 – A Sınıfı	15	14	29

Okulumuzun öğrenci sayıları ile öğretmen sayıları arasındaki ilişkiye dair bilgiler aşağıda Tablo 25’de sunulmuştur. Tabloyu incelediğimizde öğrenci sayısı ile öğretmen sayı oranımızın gayet istenen oranda olduğu görülmektedir.

Tablo 25. Öğretmen Öğrenci Durumu Tablosu

ÖĞRETMEN	ÖĞRENCİ		OKUL	
	Öğrenci sayısı	Toplam öğrenci sayısı		Öğretmen başına düşen öğrenci sayısı
Kız			Erkek	
Toplam öğretmen sayısı	59	68	127	12,7



Tablo 26. Okul Kurslar ve Egzersizler Tablosu

KURS	Öğretmen Sayısı			Öğrenci Sayısı			Süresi		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023
DYK	1	1	1	98	96	90	TÜM YIL	TÜM YIL	TÜM YIL
TOPLAM	1	1		98	96	90	TÜM YIL	TÜM YIL	TÜM YIL

Okulumuzda yapılan sosyal faaliyetlere ilişkin bilgiler aşağıda Tablo 32' de sunulmuştur.

Tablo 27. Okul Sosyal Faaliyetler Tablosu

SOSYAL FAALİYET	K.Öğretmen Sayısı			K.Öğrenci Sayısı			K. Veli Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023
23 Nisan U. E. Ç.B.	12	11	10	112	102	106	29	25	27
29 Ekim C. B.	12	11	10	109	102	104	9	9	15
19 Mayıs A. A. G. S. B.	12	11	10	110	100	105	9	5	2
12 Mart İ. M. K.	12	11	10	110	98	102	10	4	5
18 Mart Ç. Z.	12	11	10	105	101	105	4	2	6
G. Bahar Kut.	12	11	10	112	100	101	2	4	6

Okulumuzda yapılan kültürel faaliyetlere ilişkin bilgiler aşağıda Tablo 33'de sunulmuştur.

Tablo 28. Okul Kültürel Faaliyetler Tablosu

KÜLTÜREL FAALİYET	K.Öğretmen Sayısı			K.Öğrenci Sayısı			K. Veli Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023
İstiklal M. O. Yarış.			5			4			
Afiş T. Yarış.			1			15			
Bilgi yarışması			4			15			



TÜRKİYE
YÜZYILI



TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

Okulumuzda okul personeli tarafından yapılmış olan bilimsel çalışmalar aşağıda Tablo 29'de sunulmuştur.

Tablo 29. Okul Personeli Tarafından Yapılan Bilimsel Çalışmalar Tablosu

Bilimsel Çalışma	Tür	Yürütücü	Yıl
Eğitim Örgütlerinde Müttevazi Liderlik	Tezsiz Yüksek Lisans Bitirme Projesi	SELÇUK ÖZTÜRK	2024
İş Sağlığı ve Güvenliği	Tezsiz Yüksek Lisans Bitirme Projesi	KÜBRA TİTİZ	2023

Tablo 30. Okul Yıllara Göre Öğrenci Devamsızlık Durumları Tablosu

Kademe	Yıl	Sürekli Devamsız Öğrenci Sayısı	10 Gün ve Üzeri Özürsüz Devamsızlık Yapan Öğrenci Sayısı	10 Gün ve Üzeri Özürlü Devamsızlık Yapan Öğrenci Sayısı	Toplam	Devamsızlık Oranı
ortaokul	2021	0	45	12	57	%38,29
	2022	0	35	10	45	%27,5
	2023	0	42	8	50	%33,64

Okulumuz yıllara göre sosyal kulüp faaliyetlerine ilişkin bilgiler aşağıda Tablo 36' da sunulmuştur.

Tablo 31. Okul Yıllara Göre Sosyal Kulüpler Tablosu

Yıl	Açılmış Olan Sosyal Kulüpler	Görevli öğretmen	Üye Sayısı	Yapılan Etkinlik Sayısı
2021	Afet Hazırlık Kulübü	GÜLSEDA BİTİRİR	18	1
	Bilişim ve İnternet Kulübü	ORHAN ÖZDEMİR	16	1
	Değerler Kulübü	AYŞEGÜL BİLEN	27	2
	Enerji Verimliliği Kulübü	AYŞEGÜL UÇAR	14	1
	Kütüphanecilik Kulübü	EBRU ATABEY	14	1
	Sağlık, Temizlik Kulübü	MERVE DOĞANAY	14	1
	Spor Kulübü	BEYHAN ÇAKAR CAN	20	1
	Yeşilay Kulübü	MERVE SOYLU	14	2
2022	Afet Hazırlık Kulübü	GÜLSEDA BİTİRİR	15	3
	Bilişim ve İnternet Kulübü	ORHAN ÖZDEMİR	13	1
	Değerler Kulübü	AYŞEGÜL BİLEN	28	1
	Enerji Verimliliği Kulübü	AYŞEGÜL UÇAR	14	2
	Kütüphanecilik Kulübü	EBRU ATABEY	14	1
	Sağlık, Temizlik Kulübü	MERVE DOĞANAY	16	1
	Spor Kulübü	BEYHAN ÇAKAR CAN	19	1
	Yeşilay Kulübü	MERVE SOYLU	14	1
2023	Afet Hazırlık Kulübü	GÜLSEDA BİTİRİR	14	1
	Bilişim ve İnternet Kulübü	ORHAN ÖZDEMİR	13	1
	Değerler Kulübü	AYŞEGÜL BİLEN	28	2
	Enerji Verimliliği Kulübü	AYŞEGÜL UÇAR	14	1
	Kütüphanecilik Kulübü	EBRU ATABEY	14	1



TÜRKİYE
YÜZYILI



TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

	Sağlık, Temizlik Kulübü	MERVE DOĞANAY	16	1
	Spor Kulübü	BEYHAN ÇAKAR CAN	20	1
	Yeşilay Kulübü	MERVE SOYLU	14	2

Okulumuzda izin kullanan personellerin yıllara göre durumlarına ilişkin bilgiler aşağıda Tablo 32'da sunulmuştur. Tabloyu incelediğimizde aynen öğrenci devamsızlık durumlarında olduğu gibi izin kullanma durumlarının pandemi dönemi olan 2021 ve 6 Şubat Depremleri olan 2023 yıllarında 2022 yılına göre fazla olduğu gözlemlenmektedir.

Tablo 32. Okul Yıllara Göre Personel İzin Durumları Tablosu

Kademe	Yıl	1-3 Gün Arası Sıhhi İzin Kullanma Sayısı	3-5 Gün Arası Sıhhi İzin Kullanma Sayısı	5-10 Gün Arası Sıhhi İzin Kullanma Sayısı	10 Gün ve Üzeri İzin Sayısı	Kullanılan Toplam İzin Günlerinin Toplam İş Gününe Oranı
	2021	5	0	0	0	%2,7
	2022	6	0	0	0	%3,4
	2023	5	0	0	0	%2,4



TÜRKİYE
YÜZYILI



TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

Tablo 33. YILLARA GÖRE TEOG-LGS BAŞARIMIZ

TÜR \ YIL	YILLARA GÖRE TEOG-LGS BAŞARIMIZ						
	2016-2017	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
Meslek Lisesi	18	13	20	22	19	15	12
Anadolu Lisesi	11	9	14	6	13	11	10
Nitelikli Lise			5	40	2		3
Toplam	29	22	39	32	34	26	25

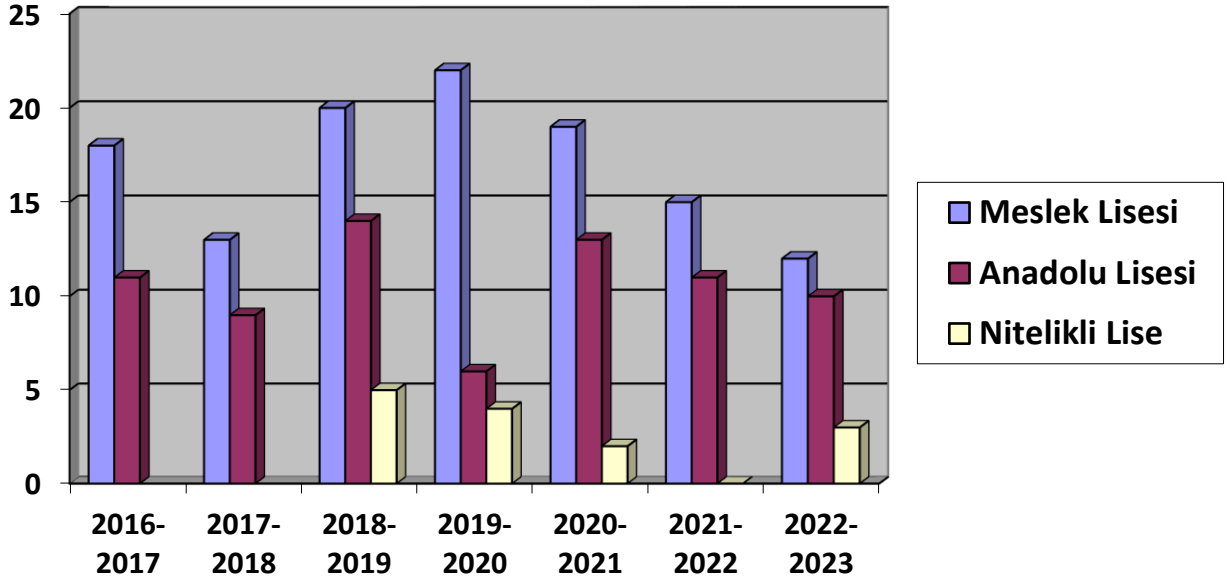
Not:2018-2019 eğitim öğretim yılında 17 öğrencimizi 2019-2020 eğitim öğretim yılında 15 öğrencimizde açıköğretim lisesine yerleşmiştir.2020-2021 eğitim öğretim yılında 10 öğrencimiz açıköğretim lisesine yerleşmiştir. 2021-2022 eğitim öğretim yılında 1 öğrencimiz açıköğretim lisesine yerleşmiştir.



TÜRKİYE
YÜZYILI



TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI



2012-2013 Eğitim-öğretim Yılı'nda Niğde İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün düzenlemiş olduğu spor müsabakalarında ;

- Okulumuz Erkek Güreş Takımı turnuvalarda Niğde üçüncüsü olarak toplam 17 madalya kazanmıştır.

Okulumuz Öğretmenlerinden Ayşe SAKLAN ve üç öğrencisinin projesi olan **Matematik de küplü toplamlar projesi** ile Niğde'den seçilerek Kayseri bölge seçmelerine katılmaya hak kazanmıştır.

- 2015-2016 eğitim öğretim yılında kutlu Doğum Haftası Kitap Okuma Yarışmasının okulumuz 8/A sınıfı öğrencisi Bayram AFŞAR il5.'si olmuştur.
- Okulumuz 2014/2015 ve 2015/2016 eğitim öğretim yılında 2'şer öğrenci 2016/2017 eğitim öğretim yılında 8 öğrenci 2017-2018 eğitim öğretim yılında 5 öğrenci ile bursluluk sınavlarını kazanarak başarı göstermiştir.
- İl geneli yapılan okullar arası santraç yarışmalarında Matematik öğretmenimiz Umut SAKMAN'ın antrenörlüğü eşliğinde okulumuz 2017-2018 eğitim öğretim yılı



**TÜRKİYE
YÜZYILI**



TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

İçerisinde Yıldız Kızlarda İl Üçüncüsü 2018-2019 eğitim öğretim yılında da farklı kategorilerde 2 il ikincisi ve 4 il üçüncüsü olmuştur.



TÜRKİYE
YÜZYILI



TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

2.8.Dış Çevre Analizi (PESTLE)

Tablo 34. PESTLE Analiz Tablosu

Politik-Yasal etkenler	Ekonomik etkenler
<p>Okulumuz, Milli Eğitim Bakanlığı politikaları ve Milli Eğitim Bakanlığı</p> <p>2024-2028 stratejik planlama faaliyetleri ışığında eğitim-öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Öğrencilerini eğitimin merkezine koyan bir yaklaşım sergileyen okulumuz, öğrencilerin yeniliklere açık ve yeniliklerden haberdar, gelişim odaklı olmasını sağlayıcı, önleyici çalışmalarla, risklerden koruyucu politikalar uygulayarak yasal sorumluluklarını en iyi şekilde yerine getirmek için çalışmaktadır.</p>	<p>Okulumuzun bulunduğu çevre sürekli göç veren bir bölge olduğu için, genel bağlamda ailelerimizin sosyoekonomik düzeyleri düşük seviyelerdedir. Bu açıdan bakıldığı zaman, ailelerin okulun maddi kaynaklarına çok fazla katkısı olmamaktadır. Belli dönemlerde okul bünyesinde okul-aile işbirliği ile çalışmaları düzenlenmekte, buradan elde edilen gelirlerle okulumuzun eksikleri giderilmeye çalışılmaktadır.</p>
Sosyokültürel etkenler	Teknolojik etkenler
<p>Okulumuzun bulunduğu çevredeki hızlı yoğun göç olgusu, bireylerin uyum problemlerini de beraberinde getirmektedir.</p> <p>Köy hayatına rağmen sosyal medya bağımlılığı çocukları sosyal yönden olumsuz etkilediği gibi eğitime verilen önemin azalması eğitim konsantrasyonunu bozmaktadır.</p>	<p>Günümüzde hemen hemen her evde bir bilgisayar vardır. Ancak bu durum kırsal kesimlerde daha azdır. Bizim de okulumuzun bulunduğu köyün sürekli göç vermesi, köyümüzün ekonomik düzeyini ortaya koymaktadır. Bu durum öğrencilerimizin teknolojiyi tanıma ve kullanma açısından yetersiz kalmalarına neden olmaktadır.</p>
Çevresel Etkenler	
<p>Okulumuza gelen öğrencilerin çiftçi çocukları olması, öğrencilerimizin doğayı daha yakından tanıması açısından etkisi büyüktür. Bununla birlikte çocukların, gelişimlerinde olumsuz sonuçlara neden olan GDO'lu besinler yerine tamamen doğal ürün tüketmeleri köy hayatının en önemli yararı denilebilir.</p>	



TÜRKİYE
YÜZYILI



TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

2.9.Güçlü ve Zayıf Yönler ile Fırsatlar ve Tehditler (GZFT) Analizi

Tablo 35. GZFT Analiz Tablosu

İç Çevre		Dış Çevre	
Güçlü yönler	Zayıf yönler	Fırsatlar	Tehditler
Öğrenci sınıf mevcutlarının uygun olması, Genel fiziki yapımız Öğrenci devamsızlık oranının düşük olması. Kendini geliştiren, gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması. Tecrübeli öğretim kadrosunun olması. Geniş bahçe alanlarımız. Her sınıfta etkileşimli tahtanın bulunması Yeniliğe ve iletişime açık duyarlı veli profilinin olması. Derslik sayısının yeterli olması. Şehir gürültüsünden uzak bir yerleşkeye sahip olması Öğretmenlere, sınıflarda teknolojiyi materyal olarak kullanma fırsatının verilmesi, Başarılı örnek mezunlarımızın bulunması Okul Aile Birliği bütçesinin katkısı, Kurum kültürünün güçlü olması Kurum içi iletişim kanallarının açık olması, İdare, öğretmen, veli diyalogunun iyi olması	Öğrencilerin okuma alışkanlıklarının yetersizliği Yabancı uyruklu öğrencilerin okuma ve yazma yetersizlikleri ve çevreyle olan iletişim sorunları. Parçalanmış aile çocuklarının okula uyum sağlayamaması Yardımcı hizmetler personeli ile ilgili belirsizlik ve ihtiyaç karşılamaması. Velinin aşırı korumacılık anlayışı veya bazı velilerdeki okul ve çevreye olan aşırı duyarsızlık Sosyal faaliyet alanlarındaki malzeme eksikliği Okulumuzdaki eksiklikleri giderecek bütçenin yetersiz olması Öğretmen ve çalışanların örgütsel bağlılık düzeylerinin düşük olması. Yabancı uyruklu öğrenci ve velilerle yaşanan iletişim sorunları	Okulumuzun bağlı bulunduğu Genel Müdürlüğün planlı ve yenilikçi çalışmaları. Okulumuzun ilimizdeki resmi ve özel kurumlarla ve İl Milli Eğitim Müdürlüğümüzle yakın işbirliği içerisinde bulunması. Isınma, kırtasiye ve temizlik harcamaları için okulun kendine ait devlet bütçesi olması. Öğrencilerimizin sınavla öğrenci alan liselere yerleşme isteği ve oranının yüksek olması. Eğitimde kullanılan araç-gereçlerde, teknolojik ekipmanlarda ve iletişimde yeni teknolojilerin kullanılması.	Öğrencilerin rekabet edebileceği ortam ve öğrencilerin olmayışı. Ailelerin gelir durumunun az olması.. İnsanların çocuklarının eğitimine yönelik duyarlılıklarının aynı oranda olmaması. Yeni nesillerde çevre bilincine karşı duyarsızlık. Öğrencilerin olumsuz davranışlarının engellenmesi konusunda mevzuatın yetersiz kalması.



2.10. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Tablo 36 Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi Analiz Tablosu

DURUM ANALİZİ AŞAMALARI	TESPİTLER/ SORUN ALANLARI	İHTİYAÇLAR/ GELİŞİM ALANLARI
Uygulanmakta Olan Stratejik Planın Değerlendirilmesi	İzleme ve değerlendirme çalışmalarında eksiklikler saptanmıştır.	İzleme ve değerlendirme için etkin bir sistem kurulması
Paydaş Analizi	Paydaş türü fazladır, paydaşlarımızın kurumumuzdan beklentileri farklı ve çok çeşitlidir	Paydaşların idareden beklentilerinin faaliyet alanlarıyla uyumu sağlanmalı, plan döneminde kurumsal faaliyetler hakkında paydaşlara düzenli bilgilendirme yapılması
İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	Çalışanlarımızın her biri farklı türden yeterliliklere sahiptir	Çalışanlarımızın her alanda bilgi sahibi olması için hizmet içi eğitim faaliyetleri düzenlenmesi
Okul İçi Analiz	Kurumsal kültürümüz gelişmiş durumdadır. Kurum içi iletişim gelişmiştir, halkla ilişkiler sağlıklı bir şekilde yürütülmektedir. Eğitim faaliyetlerine kadın velilerimizin katılım oranları yüksektir fakat genel katılım oranları beklenen düzeyde değildir	Eğitim-öğretim faaliyetlerine genel katılım oranlarının yükseltilmesi
Teknoloji ve Bilişim Altyapısı Analizi	Bilişim Teknolojileri laboratuvarında bilgisayar eksikliğimiz vardır.	Bilgisayar ihtiyacının bağış yoluyla giderilmeye çalışılması
Mali Kaynak Analizi	Kurumumuza ait ödenek kaleminin yeterli olmaması Ailelerin gelir düzeyi düşük olduğundan okul-aile birliğine az miktarda bağış yapılmaktadır Okul-aile birliği iş ve işlemleri okul yöneticileri tarafından üstlenilmektedir	Harcama planlamalarında mali kaynaklarda meydana gelecek öngörülemez değişikliklerin dikkate alınması Okullara yeterli ödenek ayrılması



3. GELECEĞE BAKIŞ

3.1. Misyon

Bağlama Ortaokulu olarak Misyonumuz; Cumhuriyetimizin 100. Yılında bütün öğrencilerimizin öğrenmelerini sağlamak, onların bilgili, becerili, kendine güvenen, insan haklarına saygılı, vatanını ve milletini seven bireyler olarak yetiştirmelerine fırsat vermek; okuyan, araştıran, teknolojiyi kullanabilen, öğrendiklerini hayatta uygulayabilen bireyler olarak; onları üst öğretime en iyi şekilde hazırlamaktır.

3.2. Vizyon

Bağlama Ortaokulu olarak Vizyonumuz; Doğru düşünen, sorgulayan, araştıran, değişime açık, demokratik bilince sahip, çevre bilinci gelişmiş, her alanda başarıyı yakalayan, buldukları her ortamda farklılık yaratan, öncülük görevi üstlenen Cumhuriyetimizin 100. Yılına yakışan bireyler yetiştirmek.

3.3. Temel Değerler

- Empati kurabilen
- Ulaşılabilir
- Teknolojiye Hakim
- Kaliteli
- Bilimsel Bilgiye Hakim
- Milli ve Manevi Değerlere Sahip Çıkan
- Verimli Olan
- Uluslararası Normları Benimsemiş
- Güvenilir
- Saygın



TÜRKİYE
YÜZYILI



TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

4.AMAÇ, HEDEF VE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

4.1. Amaçlar

Tablo 37 amaçlar Analiz Tablosu

TEMA: Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım	
Okul/Kurum Türü: Ortaokul	
Amaç	A1. Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite	
Okul/Kurum Türü: Ortaokul	
Amaç	A2. Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
TEMA: Eğitim Öğretimde Kalite	
Okul/Kurum Türü: Ortaokul	
Amaç	A3. Ortaokul kademesinde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.
TEMA: Kurumsal Kapasite	
Okul/Kurum Türü: Ortaokul	
Amaç	A4. Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlanacaktır.
TEMA: Kurumsal Kapasite	
Okul/Kurum Türü: Ortaokul	
Amaç	A5. Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.



TÜRKİYE
YÜZYILI



TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

4.2.Hedefler

Tablo 38 Hedefler Analiz Tablosu

TEMA: Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım	
Okul/Kurum Türü: Ortaokul	
Amaç	A1. Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.
Hedef 1	H1.1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.
Hedef 2	H 2.1. Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır.
TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite	
Okul/Kurum Türü: Ortaokul	
Amaç	A2. Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.
Hedef	H3.1. Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.
TEMA: Eğitim Öğretimde Kalite	
Okul/Kurum Türü: Ortaokul	
Amaç	A3. Ortaokul kademesinde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.
Hedef	H4.1 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır
TEMA: Kurumsal Kapasite	
Okul/Kurum Türü: Ortaokul	
Amaç	A4. Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlanacaktır.
Hedef	H 5.1. Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.
TEMA: Kurumsal Kapasite	
Okul/Kurum Türü: Ortaokul	
Amaç	A5. Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
Hedef	H6. 1. Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.
Hedef 2	H 7.2.Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.



TÜRKİYE
YÜZYILI



TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

4.3. Performans Göstergeleri

Tablo 39 Performans Göstergeleri Analiz Tablosu

TEMA: Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım									
Okul/Kurum Türü: Ortaokul									
Amaç 1	A1. Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.								
Hedef 1.1	H1.1. Öğrencilerin okula erişim, devam ve okulu tamamlama oranları artırılabacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG1.1.1. Bir eğitim ve öğretim yılında devamsızlık süresi 20 günden (mazeretli ve mazeretsiz) fazla olan öğrenci oranı (%)	25	12	11	10	9	8	7	6 ay	1 yıl
PG1.1.2. Bir eğitim ve öğretim yılında sınıf tekrar eden öğrenci oranı (%)	10	0	0	0	0	0	0	6 ay	1 yıl
PG1.1.3. Bir eğitim ve öğretim yılında örgün eğitimden ayrılan öğrenci oranı (%)	10	1	0	0	0	0	0	6 ay	1 yıl
PG1.1.4 Okula kayıt olanların mezun olma oranı (%)	35	100	100	100	100	100	100	6 ay	1 yıl
PG1.1.5. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	10	50	55	60	65	70	75	6 ay	1 yıl
Koordinatör Birim	Strateji Geliştirme Kurulu								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Okul müdürü -Müdür Yrd. - OAB - Sınıf rehber öğretmenleri -yardımcı personeller								
Riskler	Öğrencinin yakın çevresinin öğrencinin ilgi ve yeteneklerine uygun olmayan beklentilerinin olumsuz etkileri.								
Stratejiler	1. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri belirlenecek, öğrenci ve veli iş birliğiyle bu nedenleri ortadan kaldırmaya yönelik çalışmalar yürütülecektir. S2. Öğrenci devamsızlığının olumsuz etkilerini azaltmaya yönelik eksik kazanımların giderilmesi, sosyal etkinlikler, uzaktan öğrenme olanaklarına ilişkin farkındalık çalışmaları gibi telafi tedbirleri alınacaktır. S3. Okul ortamının öğrenciler için cazip hale gelmesini sağlayacak sosyal, sportif vb. imkânlar artırılabacaktır. S4. Sınıf tekrarı nedenleri araştırılarak buna yönelik önleyici tedbirler geliştirilecektir.								



TÜRKİYE
YÜZYILI



TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

	S5. DYK kurslarına devamsızlık nedenleri araştırılarak devamsızlığı azaltacak çalışmalar yapılacaktır.
Maliyet Tahmini	2000
Tespitler	Okul ve eğitim ortamının öğrencilerin kişisel, sosyal, sportif ve kültürel ihtiyaçlarını karşılamakta yetersiz olması,
İhtiyaçlar	-- Okul aidiyetinin geliştirilmesi amacıyla ailelere yönelik bilgilendirme ve farkındalık programlarının düzenlenmesi, Okul ortamının öğrenciler için çekici hale getirilebilmesi uygun tasarımlar yapılması ve buna yönelik finansmanın sağlanması,

TEMA: Eğitim Öğretime Erişim ve Katılım									
Okul/Kurum Türü: Ortaokul									
Amaç 1	A1. Öğrencilerin eğitim öğretime etkin katılımlarıyla donanımlı olarak bir üst öğrenime geçişi sağlanacaktır.								
Hedef 2.1	H 2.1. Öğrenme kayıpları önleyici çalışmalar yapılarak azaltılacaktır								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 1.2.1. Bir eğitim ve öğretim yılında destekleme ve yetiştirme kurslarına kayıt yaptıran öğrenci oranı (%)	25	10	12	14	16	18	20	6 ay	1 yıl
PG 1.2.2. Destekleme ve yetiştirme kurslarına devam eden öğrencilerin katılım sağladığı derslerin not ortalaması	25	55	60	65	70	75	80	6 ay	1 yıl
PG 1.2.3. 20 gün ve üzeri özürsüz devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	25	10	9	8	7	6	5	6 ay	1 yıl
PG 1.2.4. 20 gün ve üzeri özürlü devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	25	5	4	3	2	1	0	6 ay	1 yıl
Koordinator Birim	Strateji Geliştirme Kurulu								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Okul müdürü -Müdür Yrd. - OAB - Sınıf rehber öğretmenleri								
Riskler	Öğrencinin yakın çevresinin öğrencinin ilgi ve yeteneklerine uygun olmayan beklentilerinin olumsuz etkileri.								
Stratejiler	S 1.2.1. Öğrencilerin genel derslerdeki kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S 1.2.2. Dijital platformlar aracılığıyla öğrencilerin tamamlayıcı ve destekleyici eğitim almaları sağlanacaktır. S 1.2.3. DYK'lara yönelik ders içeriklerine katkı sağlayacak etkinlik, okuma vb aktivitelerin zenginleştirilmesi sağlanacaktır.								



TÜRKİYE
YÜZYILI



TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

	S 1.2.4. DYK içerikleri öğrencinin hazır bulunuşluk seviyesi dikkate alınarak hazırlanacaktır. S 1.2.5. Öğrencilerin devamsızlık nedenleri tespit edilerek devamsızlığa neden olan etmenler giderilecektir.
Maliyet Tahmini	2000
Tespitler	Öğrencilerin ve araştırmacıların kullanacağı dijital içerik arşivinin bulunmaması, Dijital ortamlarda eğitime ilişkin içeriklerin belirli bir yapıya kavuşturulamaması, Güvenli internet, siber zorbalık ve veri güvenliği kavramlarına ilişkin toplumsal farkındalık düzeyinin düşük olması, Dijital beceriler konusunda öğretmenler arasında farkın yüksek olması.
İhtiyaçlar	Öğretmenlerin dijital beceriler konusunda hizmet içi eğitimden geçirilmesi, Güvenli internet, siber zorbalık ve veri güvenliği konularında diğer kamu kurum ve kuruluşlarıyla tam iş birliği, EBA eğitim portalinin kapsam ve içeriğinin geliştirilmesi.

TEMA: Eğitim ve Öğretimde Kalite									
Okul/Kurum Türü: Ortaokul									
Amaç 2	A2. Öğrencilere medeniyetimizin ve insanlığın ortak değerleriyle çağın gereklerine uygun bilgi, beceri, tutum ve davranışlar kazandırılacaktır.								
Hedef 3.1	H3.1. Öğrencilerin akademik başarılarıyla birlikte tasarım ve girişimcilik yönlerini artırmaya yönelik bütüncül çalışmalar yürütülecektir.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 2.2.1 Matematik dersi yıl sonu puanı ortalaması	15	66	68	70	72	74	76	6 ay	1 yıl
PG 2.2.2 Türkçe dersi yıl sonu puanı ortalaması	15	68	69	71	73	75	77	6 ay	1 yıl
PG 2.2.3 Fen Bilimleri dersi yıl sonu puanı ortalaması	15	64	66	69	70	71	73	6 ay	1 yıl
PG 2.2.4 Sosyal Bilimler dersi yıl sonu puanı ortalaması	15	70	72	73	74	75	76	6 ay	1 yıl
PG 2.2.5 Yabancı dil dersi yıl sonu puanı ortalaması	15	65	66	68	69	71	72	6 ay	1 yıl
Koordinatör Birim	Strateji Geliştirme Kurulu								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Okul müdürü -Müdür Yrd. - OAB - Sınıf rehber öğretmenleri								
Riskler	Öğrencinin yakın çevresinin öğrencinin ilgi ve yeteneklerine uygun olmayan beklentilerinin olumsuz etkileri.								
Stratejiler	S2.2.1 Öğrencilerin kazanım eksiklikleri tespit edilerek destekleme ve yetiştirme kurslarıyla akademik yeterliklerinin artırılması sağlanacaktır. S2.1.2 Öğrencilerin kompozisyon, resim, şiir vb. yarışmalara katılımları teşvik edilecek, okul içerisinde yapılan yarışmalarda öğrencilerin ödüllendirilmesi sağlanacaktır.								



TÜRKİYE
YÜZYILI



TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

	S2.2.3 Okul kütüphanesi zenginleştirilecek, öğrencilerin kitap okumasını teşvik edecek etkinlikler düzenlenecektir. S2.2.4 Öğrencilerin yerel, ulusal ve uluslararası proje ve yarışmalara katılmaları teşvik edilecektir. S2.2.5 Öğrencilerin ortaokul 5.sınıflarda yabancı dil ağırlıklı eğitim almaları sağlanacaktır.
Maliyet Tahmini	2000
Tespitler	Dijital ortamlarda eğitime ilişkin içeriklerin belirli bir yapıya kavuşturulamaması, Güvenli internet, siber zorbalık ve veri güvenliği kavramlarına ilişkin toplumsal farkındalık düzeyinin düşük olması, Dijital beceriler konusunda öğretmenler arasında farkın yüksek olması.
İhtiyaçlar	Eğitim dijital arşivinin oluşturulması için gerekli altyapı, Güvenli internet, siber zorbalık ve veri güvenliği konularında diğer kamu kurum ve kuruluşlarıyla tam iş birliği, EBA eğitim portalinin kapsam ve içeriğinin geliştirilmesi.

TEMA: Eğitim Öğretimde Kalite									
Okul/Kurum Türü: Ortaokul									
Amaç 3	A3. Ortaokul kademesinde öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak bilişsel, duyuşsal ve fiziksel olarak çok yönlü gelişimleri sağlanacak ve temel hayat becerilerini edinmiş öğrenciler yetiştirilecektir.								
Hedef 4.1	H4.1 Öğrencilerin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında ders dışı etkinliklere katılım oranı artırılabacaktır								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 3.1.1 Okulda bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	20	60	70	80	90	100	120	6 ay	1 yıl
PG 3.1.2 Bir eğitim ve öğretim yılında en az iki sosyal sorumluluk ve toplum hizmeti çalışmalarına katılan öğrenci oranı (%)	20	60	70	80	90	100	120	6 ay	1 yıl
PG 3.1.3 Bir eğitim ve öğretim yılında yerel, ulusal ve uluslararası proje, yarışma vb.	20	10	15	20	25	30	35	6 ay	1 yıl



TÜRKİYE
YÜZYILI

100
TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

etkinliklere katılan öğrenci oranı (%)									
PG3. 1.4 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunları alt başlığında en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	20	10	15	20	25	30	35	6 ay	1 yıl
PG 3.1.5 Okulda bir eğitim ve öğretim yılında geleneksel çocuk oyunlarına yönelik olarak düzenlenen alan/me kan sayısı.	20	2	3	4	5	6	7	6 ay	1 yıl
Koordinatör Birim	Strateji Geliştirme Kurulu								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Okul müdürü -Müdür Yrd. - OAB - Sınıf rehber öğretmenleri								
Riskler	Öğrencinin yakın çevresinin öğrencinin ilgi ve yeteneklerine uygun olmayan beklentilerinin olumsuz etkileri.								
Stratejiler	S3.1.1 Her bir öğrencinin bir kulüp faaliyetinde aktif olarak yer alması sağlanarak kulüp faaliyetlerinin etkinliği artırılacaktır. S3.1.2 Öğrencilerin seviyelerine uygun olarak toplumsal sorunların çözümüne katkı sağlamak ve farkındalık oluşturmak amacıyla afet ve acil durum, çevre, eğitim, spor, kültür ve turizm, sağlık ve sosyal hizmetler alanlarında toplum hizmeti faaliyetlerine katılımları artırılacaktır. S3.1.3 Okul bünyesinde yarışmalar düzenlenecektir. S3.1.4 Diğer kurum ve kuruluşlarla iş birliği içerisinde yürütülen bilimsel, sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif alanlardaki faaliyetler artırılacaktır. S3.1.5 Okul bahçeleri çocukların geleneksel oyunlarla vakit geçirmelerini sağlayacak ve gelişimlerini destekleyecek şekilde etkin olarak kullanılacaktır								
Maliyet Tahmini	2000								
Tespitler	Öğrencilerin ders dışında öğrenme etkinliklerini destekleyecek yenilikçi ve yaratıcı düşünme becerilerini geliştirecek fırsatların yetersiz olması.								
İhtiyaçlar	Çocukların düşünsel, duygusal ve fiziksel ihtiyaçlarını destekleyen tasarım-beceri atölyelerinin kurulması,								



TÜRKİYE
YÜZYILI



TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

TEMA: Kurumsal Kapasite									
Okul/Kurum Türü: Ortaokul									
Amaç 4	A4. Eğitim ve öğretimin niteliğinin geliştirilmesini sağlayacaktır.								
Hedef 5.1	H 5.1. Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 4.1.1 Hizmet içi eğitim alan yönetici ve öğretmen sayısı	15	10	10	10	10	10	10	6 ay	1 yıl
PG 4.1.2 Eğitim alan yardımcı personel sayısı	15	1	1	1	1	1	1	6 ay	1 yıl
PG 4.1.3 Uzaktan hizmet içi eğitime katılan öğretmen sayısı	15	10	10	10	10	10	10	6 ay	1 yıl
PG 4.1.4 Ulusal ve uluslararası projelere katılım sağlayan öğretmen sayısı	15	1	2	3	4	5	6	6 ay	1 yıl
PG 4.1.5 Öğretmenlere yönelik düzenlenen eğitim sayısı	10	2	3	4	5	6	7	6 ay	1 yıl
Koordinatör Birim	Strateji Geliştirme Kurulu								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Okul müdürü -Müdür Yrd. - OAB - Sınıf rehber öğretmenleri -yardımcı personeller								
Riskler	Diplomatik ve yapısal engeller								
Stratejiler	S4.1 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin mesleki gelişim ihtiyaçları tespit edilerek bu ihtiyaçları gidermeye yönelik bir mesleki gelişim planı hazırlanacaktır. S4.2 Bakanlık, diğer kurum ve kuruluşlarla yapılan iş birlikleri kapsamında yardımcı personelin görev alanı ile ilgili iş başı eğitim almaları sağlanacaktır. S4.3 Okul öğretmenlerinin alanlarında mesleki gelişimlerini ve öğretmenlik yeterliklerini geliştirmek için mahalli ve merkezi düzeyde eğitim almaları sağlanacaktır. S4.4 Okul yöneticilerinin ve öğretmenlerin gelişmelerinin önu açılacaktır. S4.5 Okul personelinin motivasyon, iş doyumunu ve kurumsal bağlılık düzeylerini artıracak çalışmalar yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	2000								
Tespitler	Temel eğitim kurumlarına kaynak aktarımında okullar arası farklılıkların takip edileceği bir sistemin bulunmaması,								
İhtiyaçlar	Şartları elverişsiz okul ve öğretmenlerin eğitim hizmetlerini yerine getirmekte zorlanması.								



TÜRKİYE
YÜZYILI



TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

TEMA: Kurumsal Kapasite									
Okul/Kurum Türü: Ortaokul									
Amaç 5	A5. Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.								
Hedef 6.1	H6. 1. Temel eğitimde okulların niteliğini arttıracak uygulamalara ve çalışmalara yer verilmesi sağlanacaktır.								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 5.1.1. İyileştirilen fiziki mekân sayısı.	25	0	1	1	1	1	1	6 ay	1 yıl
PG 5.1.2 Ders dışı etkinlik ortamı sayısı	25	0	1	1	1	1	1	6 ay	1 yıl
PG 5.1.3 Okula kazandırılan spor salonu, kütüphaneler, atölye sayısı	25	1	2	3	3	4	5	6 ay	1 yıl
PG 5.1.4 Ders dışı ortamların derslik sayısına oranı	25	0	20	30	40	50	50	6 ay	1 yıl
Koordinatör Birim	Strateji Geliştirme Kurulu								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Okul müdürü -Müdür Yrd. - OAB - Sınıf rehber öğretmenleri -yardımcı personeller								
Riskler	Diplomatik ve yapısal engeller								
Stratejiler	S5.1. Fiziki mekânların (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler vb.) iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve işverenlerle iş birlikleri yapılacaktır.								
Maliyet Tahmini	2000								
Tespitler	Okul ve eğitim ortamının öğrencilerin kişisel, sosyal, sportif ve kültürel ihtiyaçlarını karşılamakta yetersiz olması, Bazı öğrencilerin maddi imkânsızlıklar sebebiyle ortaöğretime devam edememesi.								
İhtiyaçlar	-- Okul aidiyetinin geliştirilmesi amacıyla ailelere yönelik bilgilendirme ve farkındalık programlarının düzenlenmesi, Okul ortamının öğrenciler için çekici hale getirilebilmesi uygun tasarımlar yapılması ve buna yönelik finansmanın sağlanması,								



TÜRKİYE
YÜZYILI



TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

TEMA: Kurumsal Kapasite									
Okul/Kurum Türü: Ortaokul									
Amaç 5	A5. Eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda okulun niteliğini arttırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.								
Hedef 7.1	H 7.2.Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için okul sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir								
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	İzleme Sıklığı	Rapor Sıklığı
PG 5.2.1. Okulda yaşanan kaza sayısı	15	0	0	0	0	0	0	6 ay	1 yıl
PG 5.2.2. Bağımlılıkla mücadele ile ilgili konularda eğitim alan öğrenci sayısı	15	22	30	35	40	50	60	6 ay	1 yıl
PG 5.2.3. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğrenci sayısı	15	20	30	40	50	60	70	6 ay	1 yıl
PG 5.2.4. Sağlıklı beslenme ve obezite ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve veli sayısı	15	4	5	6	7	8	10	6 ay	1 yıl
PG 5.2.5. Hijyen, gıda güvenliği, bulaşıcı hastalıklar ile ilgili konularda verilen eğitim alan öğrenci, öğretmen ve personel sayısı	15	1	2	3	4	5	6	6 ay	1 yıl
Koordinatör Birim	Strateji Geliştirme Kurulu								
İş Birliği Yapılacak Birimler	Okul müdürü -Müdür Yrd. - OAB - Sınıf rehber öğretmenleri -yardımcı personeller								
Riskler	Öğrencinin yakın çevresinin öğrencinin ilgi ve yeteneklerine uygun olmayan beklentilerinin olumsuz etkileri.								
Stratejiler	S 5.2.1. Eğitim ortamları iş sağlığı ve güvenliği yönüyle uygun hâle getirilecektir. S 5.2.2. Öğrenci, öğretmen ve velilerde farkındalık oluşturmak için bağımlılıkla mücadele, akran zorbalığı, siber zorbalık, sağlıklı beslenme ve obezite, hijyen, bulaşıcı hastalıklar ve gıda güvenliği gibi konularda alan uzmanları ile iş birliğinde eğitimler düzenlenecektir. S 5.2.3. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) afetlere karşı gerekli tedbirlerin alınması için çalışmalar yapılacaktır S 5.2.4. Doğa, insan ve teknoloji kaynaklı (deprem, sel, heyelan, yangın, çığ ve salgın hastalıklar vd.) konularında alan uzmanları ile iş birliğinde öğretmen ve öğrencilere farkındalık eğitimleri verilecektir. S 5.2.5. Okulun afet ve acil durum eylem planının güncel tutulması sağlanacaktır.								
Maliyet Tahmini	2000								
Tespitler	Maddi kaynak yetersizliği nedeniyle imkansızlıklar								
İhtiyaçlar	Okul ortamının öğrenciler için çekici hale getirilebilmesi uygun tasarımlar yapılması ve buna yönelik finansmanın sağlanması,								



TÜRKİYE
YÜZYILI



TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

4.4. Stratejilerin Belirlenmesi

Stratejilerimiz bir önceki bölümde yer alan performans göstergeleri tablolarıyla ilişkili alanda gösterilmiştir.

4.5. Maliyetlendirme

TABLO 41 Maliyetlendirme tablosu

	2024	2025	2026	2027	2028	Toplam Maliyet
Amaç 1	800	800	800	800	800	4000
Hedef 1.1	400	400	400	400	400	2000
Hedef 1.2	400	400	400	400	400	2000
Amaç 2	400	400	400	400	400	2000
Hedef 2.1	400	400	400	400	400	2000
Amaç 3	400	400	400	400	400	2000
Hedef 3.1	400	400	400	400	400	2000
Amaç 4	400	400	400	400	400	2000
Hedef 4.1	400	400	400	400	400	2000
Amaç 5	800	800	800	800	800	4000
Hedef 5.1	400	400	400	400	400	2000
Hedef 5.2	400	400	400	400	400	2000
Genel Yönetim Giderleri	5000	6000	7000	8000	9000	
TOPLAM	10600	11600	12600	13600	14600	



TÜRKİYE
YÜZYILI



TÜRKİYE CUMHURİYETİ'NİN YÜZÜNCÜ YILI

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve il millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır.

Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda Konaklı Ortaokulu 2024-2028 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Model'inin çerçevesini;

1. Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin kurum faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
4. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
5. Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
6. Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır.

6. Tablo/Şekil/Grafikler/Ekler